

Gestor(a) Ciência - CICANT

Refª 20250530/001

É apaixonado/a por ciência no ensino superior, inovação e colaboração internacional? O CICANT (Centre for Research in Applied Communication, Culture, and New Technologies), Unidade de Investigação da Universidade Lusófona, está a recrutar um/a **Especialista em Gestão de Ciência** para integrar a sua equipa dinâmica.

O/a Especialista em Gestão de Ciência desempenhará um papel crucial para o aumento do volume dos projetos aprovados e financiados e para a melhoria na qualidade e impacto da investigação realizada.

Principais responsabilidades

- Apoio no esclarecimento a investigadores e Unidades de Investigação;
- Pesquisa e identificação de oportunidades de financiamento nacionais e internacionais;
- Manutenção e atualização de website e redes sociais;
- Apoio à preparação de candidaturas a programas de financiamento;
- Apoio na gestão administrativa e financeira de projetos;
- Contato com parceiros internacionais.

Competências e Qualificações Necessárias

Formação Académica

- Titular de licenciatura em Ciências da Comunicação, Sociologia, Gestão, Economia e áreas afins;

Experiência

- Conhecimento e experiência dos programas de financiamento nacionais e internacionais (ex: FCT, PRR, Erasmus Plus, Horizon Europe);
- Experiência em gestão e comunicação de ciência.

Competências

- Capacidade de liderança e elevada motivação para o trabalho em equipa, combinando a organização e o cumprimento de prazos;

- Domínio avançado, oral e escrito da língua Inglesa e domínio aprofundado de ferramentas informáticas;
- Competências de comunicação e capacidade de estabelecer ligações colaborativas com parceiros;
- Mentalidade internacional e capacidade de colaboração em equipas diversas e transnacionais.

Valores importantes para a instituição

- Responsabilidade e rigor
- Ética e profissionalismo
- Proatividade
- Integridade

O Que Oferecemos

- Posição baseada no CICANT, em Lisboa, Portugal.
- Remuneração baseada em qualificações e experiência.
- Oportunidades de desenvolvimento profissional num ambiente de ensino superior transnacional.
- Viagens ocasionais na Europa para eventos e reuniões.
- Contrato de trabalho a termo certo de 12 meses/renovável.

Horário de trabalho

Segunda a sexta-feira das 09h30 às 13h00 e das 14h30 às 18h00

Como Candidatar-se

Para mais informações sobre esta posição, contacte gestão.talento@ulusofona.pt.

Envie a sua carta de motivação (incluindo expectativas salariais e data de início mais próxima) e um CV atualizado para candidaturas.gestao.talento@ulusofona.pt até 15 de maio 2025.

Science Manager - CICANT

Ref. 20250530/001

Are you passionate about science in higher education, innovation and international collaboration? CICANT (Centre for Research in Applied Communication, Culture, and New Technologies), a Research Unit of Lusófona University, is recruiting a **Science Management Specialist** to join its dynamic team.

The Science Management Specialist will play a crucial role in increasing the volume of approved and funded projects and improving the quality and impact of the research carried out.

Main responsibilities

- Support in providing clarification to researchers and Research Units;
- Researching and identifying national and international funding opportunities;
- Maintaining and updating the website and social networks;
- Support for the preparation of applications to funding programmes;
- Support in the administrative and financial management of projects;
- Contact with international partners.

Required Skills and Qualifications

Academic qualifications

- Degree holder in Communication Sciences, Sociology, Management, Economics and related fields;

Experience

- Knowledge and experience of national and international funding programmes (e.g. FCT, PRR, Erasmus Plus, Horizon Europe);
- Experience in science management and communication.

Competences

- Leadership skills and high motivation for teamwork, combining organisation and meeting deadlines;

- Advanced oral and written command of the English language and in-depth knowledge of IT tools;
- Communication skills and the ability to establish collaborative links with partners;
- International mindset and ability to collaborate in diverse and transnational teams.

Important values for the institution:

- Responsibility and rigour
- Ethics and professionalism
- Proactivity
- Integrity

What we offer

- Position based at CICANT in Lisbon, Portugal.
- Remuneration based on qualifications and experience.
- Professional development opportunities in a transnational higher education environment.
- Occasional travelling in Europe for events and meetings.
- Fixed-term employment contract of 12 months/renewable.

Working hours

Monday to Friday from 9.30 a.m. to 1 p.m. and from 2.30 p.m. to 6 p.m.

How to apply

For more information about this position, please contact gestao.talento@ulusofona.pt.

Send your motivation letter (including salary expectations and earliest start date) and an up-to-date CV to candidaturas.gestao.talento@ulusofona.pt by 15 May 2025.