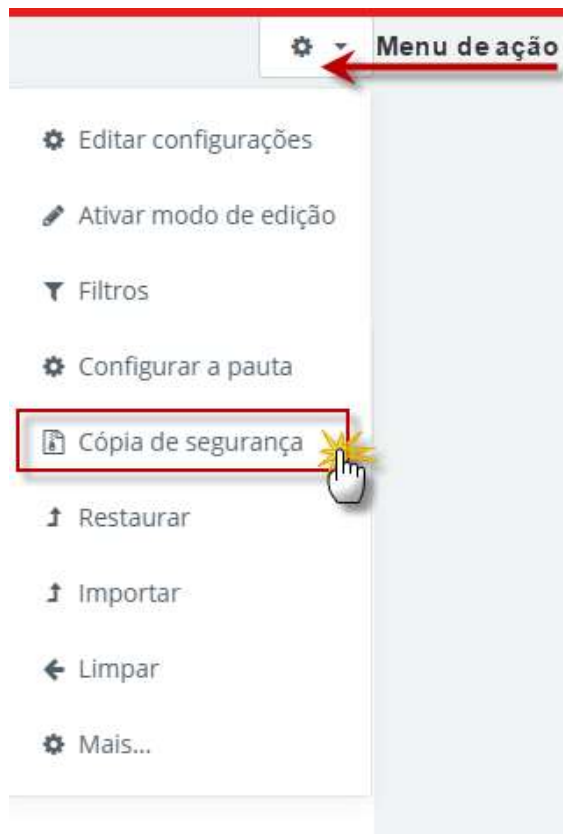


Guia cópia de segurança | Moodle

Cópia de segurança | Moodle





Aceder ao **menu de ação** e selecionar a opção **Cópia de segurança**.



Configuração inicial| Moodle


1 Configuração inicial 2 Configuração da estrutura 3 Revisão 4 Processamento 5 Conclusão

Configuração inicial

IMS Common Cartridge 1.1

Incluir utilizadores inscritos  

Tornar informação dos utilizadores anónima  

Incluir atribuições de papéis 

Incluir atividades e recursos

Incluir blocos

[Ir para etapa final](#) [Cancelar](#) [Seguinte](#)

Definir no passo da configuração inicial a informação a guardar. Selecionar ou desseleccionar a respetiva caixa .

As opções com o símbolo **x** não são possíveis de gerir, estão bloqueadas pelo sistema.

Para manter a configuração definida pelo sistema (todos os dados passíveis de serem guardados), clicar no botão **Ir para a etapa final**.

Para rever em detalhe os recursos e atividades a guardar, clicar no botão **Seguinte**.

Os botões de navegação para avançar/recuar ou cancelar, encontram-se no final da página.

Configuração da estrutura| Moodle

Definir em detalhe a estrutura das atividades/recursos a incluir na cópia. Marcar ou desmarcar a caixa do respetivo item .

Os botões de navegação para avançar/recuar ou cancelar, encontram-se no final da página.

Agrupar por tipo de atividades/recursos: clicar na opção **Mostrar opções do tipo.**

Revisão| Moodle

The screenshot shows the 'Revisão' (Review) step of a Moodle backup configuration. At the top, a progress bar indicates five steps: 1. Configuração inicial, 2. Configuração da estrutura, 3. Revisão (highlighted), 4. Processamento, and 5. Conclusão. Below the progress bar, the 'Nome do ficheiro' (File name) field contains the text 'backup-moodle2-course-33990-rec_e-learning-24082021'. The 'Configuração inicial' (Initial configuration) section lists several options with checkboxes and status indicators: 'IMS Common Cartridge 1.1' (unchecked, red X), 'Incluir utilizadores inscritos' (unchecked, red X and lock icon), 'Vídeos tutoriais de criação de conteúdos em Zoom e Teams' (checked, green checkmark), and 'Exemplo de teste' (checked, green checkmark). At the bottom, there are three buttons: 'Anterior' (Previous), 'Cancelar' (Cancel), and 'Processar' (Process). A small red error message at the bottom left states: 'São de preenchimento obrigatório os campos assinalados com'.

Rever o resumo das seleções realizadas na configuração da estrutura.

Manter o nome do ficheiro a exportar ou alterar a nomenclatura. O nome do ficheiro **deve terminar sempre com a extensão .mbz** (do tipo ZIP), p.e.: recursos2021.**mbz**

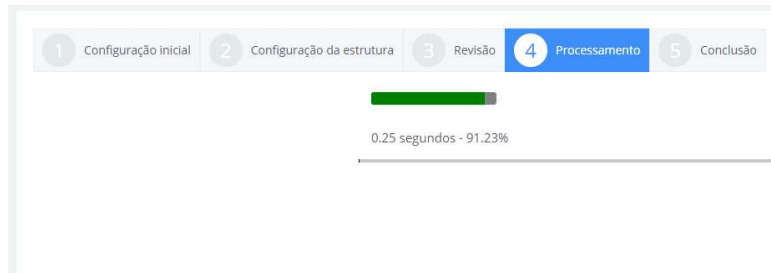
Para alterar a seleção retroceder para a página anterior.

Os botões de navegação para recuar ou cancelar, encontram-se no final da página.

Clicar em **Processar** para iniciar o processamento.

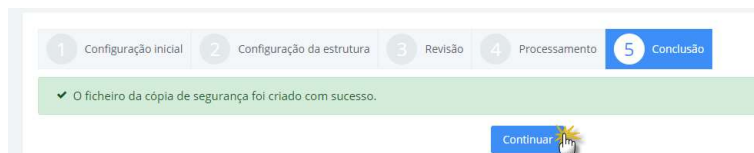
Processamento| Moodle

ENSINO
LUSÓFONA



Aguardar o fim do processamento da cópia de segurança.

Conclusão| Moodle



Processamento concluído com sucesso.

Clicar no botão **Continuar** para aceder à área das cópias de segurança.

Para aceder à área das cópias de segurança no **menu de ação** seleccionar a opção **Restaurar**

Área cópia de segurança| Moodle

Área das cópias de segurança

Nome do ficheiro	Data e hora	Tamanho	Descarregar	Restaurar
Gerir ficheiros de cópias de segurança				
Área privada das cópias de segurança do utilizador				
Nome do ficheiro	Data e hora	Tamanho	Descarregar	Restaurar
backup-moodle2-course-31743-recursos_gerais-160_[cinema_video_com_multimédia]-19-18082021-1620-nu.mbz	quarta, 18 agosto 2021, 16:21	5.8MB	Descarregar	Restaurar
backup-moodle2-course-14180-formação_suporte-15062021-1127-nu.mbz	terça, 15 junho 2021, 11:27	84.5KB	Descarregar	Restaurar
backup-moodle2-course-14180-formação_suporte-09022021-1531-nu.mbz	terça, 9 fevereiro 2021, 15:32	11.6MB	Descarregar	Restaurar
backup-moodle2-course-14180-formação_suporte-26112020-1158-nu.mbz	quinta, 26 novembro 2020, 11:58	51.6KB	Descarregar	Restaurar

Na área das cópias de segurança, seleccionar o ficheiro a importar (restaurar) para o novo Moodle e descarregar o ficheiro.

Descarregar

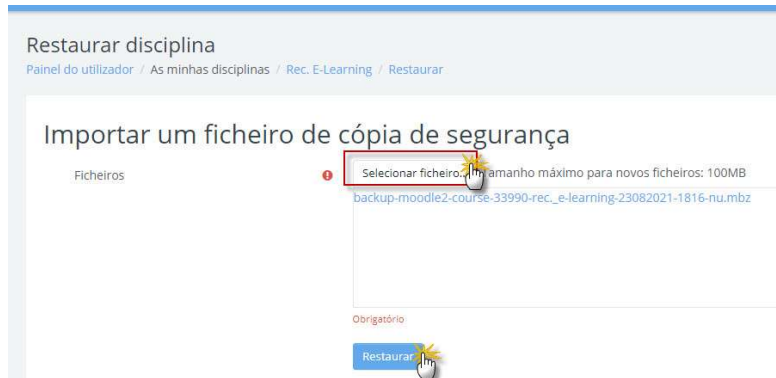
Guia restaurar cópia | Moodle

Restaurar Cópia| Moodle



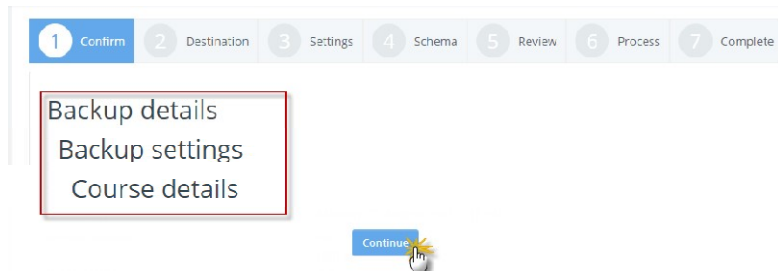
Aceder ao **menu de ação** e selecionar a opção **Restaurar**

Restaurar Cópia| Moodle



Importar o ficheiro com a extensão .mbz e clicar em **Restaurar**

Confirmação| Moodle



Confirmação geral dos conteúdos e informação genérica contidos no ficheiro a restaurar. Clicar em **Continuar**

Definir o destino| Moodle

Definir o modo pretendido para restaurar os conteúdos e clicar em **Continuar:**

- (Adicionar) Inserir o conteúdo desta cópia de segurança nesta disciplina.
- (Sobrescrever) Apagar o conteúdo desta disciplina e depois restaurar.

1 Confirmar 2 Destino 3 Configurações 4 Estru

Restaurar nesta disciplina

Inserir o conteúdo desta cópia de segurança nesta disciplina

Apagar o conteúdo desta disciplina e depois restaurar

Continuar

Configurações| Moodle

1 Confirmar 2 Destino 3 Configurações 4 Estrutura 5

Restaurar configurações

Incluir utilizadores inscritos	✘
Incluir os métodos de inscrição	Não ▾
Incluir atribuições de papéis	✘
	<input checked="" type="checkbox"/> Incluir atividades e recursos
	<input checked="" type="checkbox"/> Incluir blocos
	<input checked="" type="checkbox"/> Incluir filtros
Incluir comentários	✘
Incluir Medalhas	✘
	<input type="checkbox"/> Incluir eventos de calendário
Incluir detalhes da conclusão dos utilizadores	✘
Incluir relatórios de atividade da disciplina	✘
Incluir histórico das notas	✘
	<input type="checkbox"/> Incluir grupos e agrupamentos
	<input type="checkbox"/> Incluir competências
	<input type="checkbox"/> Incluir campos personalizados
Incluir conteúdo do banco de conteúdos	✘

Cancelar Seguinte

Recomendamos incluir apenas os conteúdos necessários para o novo ano letivo.

Clicar em **seguinte**.

Estrutura| Moodle

1 Confirmar 2 Destino 3 Configurações 4 Estrutura 5 Rever 6 Processar 7 Conclusão

Configurações da disciplina

Substituir configurações da disciplina

Nome da disciplina

Nome curto da disciplina

Data de início da disciplina Substituir 17 ▾ março ▾ 2020 ▾ 00 ▾ 00 ▾

Selecione Todos / Nenhum (Mostrar opções de tipo)

<input checked="" type="checkbox"/> Seção 0	Informação do utilizador	Não
<input checked="" type="checkbox"/> Anúncios / Fórum		Não

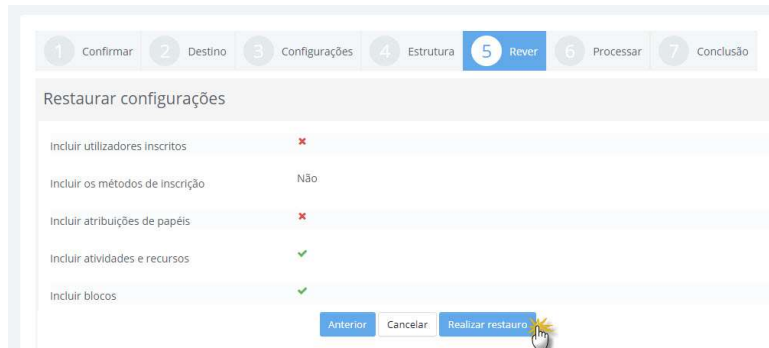
Anterior Cancelar Seguinte

Definir em detalhe a estrutura das atividades/recursos a incluir no restauro. Marcar ou desmarcar a caixa do respetivo item .

Os botões de navegação para avançar/recuar ou cancelar, encontram-se no final da página.

Agrupar por tipo de atividades/recursos: clicar na opção **Mostrar opções do tipo.**

Revisão| Moodle



Após revisão dos conteúdos pré-selecionados clicar em **Realizar restauro**, ou recuar para realizar alterações.

Os botões de navegação para anterior/Realizar restura ou cancelar, encontram-se no final da página.

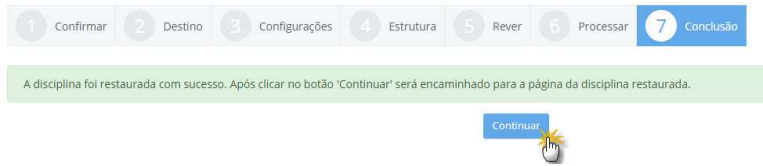
Processamento| Moodle



Aguardar o fim do processamento do restauro.

ENSINO
LUSÓFONA

Processamento| Moodle



ENSINO
LUSÓFONA

A disciplina foi restaurada com sucesso. Após clicar no botão **Continuar** será encaminhado para a página da disciplina restaurada.

| Moodle Ensino Lusófona