

ACEF/1718/0026711 — Guião para a auto-avaliação

I. Evolução do ciclo de estudos desde a avaliação anterior

1. Decisão de acreditação na avaliação anterior.

1.1. Referência do anterior processo de avaliação.

CEF/0910/26711

1.2. Decisão do Conselho de Administração.

Acreditar com condições

1.3. Data da decisão.

2012-12-05

2. Síntese de medidas de melhoria do ciclo de estudos desde a avaliação anterior, designadamente na sequência de condições fixadas pelo CA e de recomendações da CAE.

2. Síntese de medidas de melhoria do ciclo de estudos desde a avaliação anterior, designadamente na sequência de condições fixadas pelo CA e de recomendações da CAE (PDF, máx. 200kB).

[2_ULHT_ACEF_1718_0026711_1º Contabilidade, Fiscalidade e Auditoria_ Síntese de medidas de melhoria.pdf](#)

3. Alterações relativas à estrutura curricular e/ou ao plano de estudos (alterações não incluídas no ponto 2).

3.1. A estrutura curricular foi alterada desde a submissão do guião na avaliação anterior.

Não

3.1.1. Em caso afirmativo, apresentar uma explanação e fundamentação das alterações efetuadas.

<sem resposta>

3.1.1. If so, please provide an explanation and rationale for the changes made.

<no answer>

3.2. O plano de estudos foi alterado desde a submissão do guião na avaliação anterior.

Não

3.2.1. Em caso afirmativo, apresentar uma explanação e fundamentação das alterações efetuadas.

<sem resposta>

3.2.1. If so, please provide an explanation and rationale for the changes made.

<no answer>

4. Alterações relativas a instalações, parcerias e estruturas de apoio aos processos de ensino e aprendizagem (alterações não incluídas no ponto 2)

4.1. Registaram-se alterações significativas quanto a instalações e equipamentos desde o anterior processo de avaliação.

Sim

4.1.1. Em caso afirmativo, apresentar uma breve explanação e fundamentação das alterações efetuadas.

A ULHT tem dedicado especial atenção à adaptação e melhoria do campus, uma antiga instalação militar, com vista ao desenvolvimento adequado das aprendizagens dos estudantes e demais atividades científico-pedagógicas, às necessidades exigidas pelas diferentes áreas de saber aqui instaladas, atendendo ainda, às áreas de utilização comum necessárias às atividades quotidianas da sua população e às necessidades especiais de grupos específicos, como sejam os estudantes em tempo parcial ou empregados, os estudantes internacionais, os estudantes portadores de deficiência e os estudantes carenciados

Considerando a importância dada à dimensão recursos materiais e os bons resultados obtidos com a utilização de sistemas parcelares de gestão (ex: Reshape – gestão de equipamentos <http://reshape.ulusofona.pt>) a ULHT tem em desenvolvimento uma aplicação (CAMPUS) cuja missão é promover a gestão integrada de todos recursos materiais,

através de um repositório central que, para além da catalogação e inventariação, permitirá promover processos mais céleres e simples, garantindo a estruturação, normalização e melhoria contínua dos mesmos.

4.1.1. If so, provide a brief explanation and rationale for the changes made.

ULHT has dedicated special attention to the adaptation and improvement of the campus, an old military installation, with a view to the adequate development of students' learning and other scientific-pedagogical activities, to the necessities required by the different areas of knowledge installed here, attending also to the areas of use. The special needs of specific groups such as part-time or employed students, international students, students with disabilities and students in need.

Considering the importance given to the material resources dimension, and the good results obtained with the use of material resources management systems (eg Reshape - equipment management <http://reshape.ulusofona>) ULHT is developing an application (CAMPUS) whose mission is to promote the integrated management of all material resources, through a central repository that, in addition to cataloging and inventorying, will allow for faster processes and simple, guaranteeing the structuring, normalization and continuous improvement of the same.

4.2. Registaram-se alterações significativas quanto a parcerias nacionais e internacionais no âmbito do ciclo de estudos desde o anterior processo de avaliação.

Sim

4.2.1. Em caso afirmativo, apresentar uma síntese das alterações ocorridas.

No âmbito da Escola de Ciências Económicas e das Organizações foi recentemente estabelecida uma parceria internacional com Inter-University Sustainable Development Research Programme que terá repercussões no 1º ciclo em Contabilidade, Fiscalidade e Auditoria. Espera-se que esta parceria impulsione a investigação na área da sustentabilidade dentro da escola, proporcionando uma formação mais atualizada e mais sólida para os nossos alunos no geral e para os alunos de contabilidade em particular. Espera-se que crie oportunidades de investigação também para os alunos, motivando-os para a continuação da sua formação

4.2.1. If so, please provide a summary of the changes.

Within the framework of the School of Economic Sciences and Organizations, an international partnership was recently established with Inter-University Sustainable Development Research Program that will have repercussions in the Study Program in Accounting, Taxation and Audit. This partnership is expected to boost sustainability research within the school by providing a more up-to-date and more solid training for our students overall and specifically, for students in accounting. It is expected that it will also create research opportunities for students, motivating them to continue their education.

4.3. Registaram-se alterações significativas quanto a estruturas de apoio aos processos de ensino e aprendizagem desde o anterior processo de avaliação.

Sim

4.3.1. Em caso afirmativo, apresentar uma síntese das alterações ocorridas.

A ULHT tem adoptado as oportunidades oferecidas pelas TI como suporte aos processos de ensino e aprendizagem porque acredita que o uso efetivo de TI, AV e materiais on-line melhora a experiência de aprendizagem. Tem-se apostado em grandes investimentos em hardware e software adequados a todos os momentos dos processos - desde a admissão (aplicação on-line "COL"), conversão (CRM adaptado), pré-inscrição ("MOL") até à disponibilização da maioria dos materiais didáticos (LMS Moodle). Toda a infra-estrutura foi projetada para maximizar o e-learning, por ex., investindo em tecnologia de vídeo em todas as salas e quadros interativos. Outro componente central desta estratégia é o uso intensivo de dois aplicativos móveis dedicados - Lusofona Mobile e Lusofona Mobile Docentes - que permitem realizar a maioria das atividades académicas através de interações baseadas em dispositivos móveis. Uma componente substancial dos mecanismos enquadrados no SIGQ decorre em ambiente on-line.

4.3.1. If so, please provide a summary of the changes.

The University had been adopting the opportunities offered by IT to support the teaching and learning processes. ULHT believes that the effective use of IT, AV and online materials enhances the learning experience. It has been committed to large investments in hardware and software that are appropriate to all moments of the processes - from admission (online application "COL"), conversion (CRM adapted), pre-inscription ("MOL") until most of the teaching materials (LMS Moodle). The entire infrastructure is designed to maximize e-learning, eg. by investing in video technology in all rooms and interactive whiteboards. Another central component of this strategy is the intensive use of two dedicated mobile applications - Lusofona Mobile and Lusofona Mobile Teachers. A substantial component of the mechanisms covered by the IQAS takes place in an online environment.

4.4. (quando aplicável) Registaram-se alterações significativas quanto a locais de estágio e/ou formação em serviço, protocolos com as respetivas entidades e garantia de acompanhamento efetivo dos estudantes durante o estágio desde o anterior processo de avaliação.

Não

4.4.1. Em caso afirmativo, apresentar uma síntese das alterações ocorridas.

-

4.4.1. If so, please provide a summary of the changes.

-

1. Caracterização do ciclo de estudos.**1.1 Instituição de ensino superior / Entidade instituidora.***Universidade Lusófona De Humanidades E Tecnologia***1.1.a. Outras Instituições de ensino superior / Entidades instituidoras.****1.2. Unidade(s) orgânica(s) (faculdade, escola, instituto, etc.).***Escola De Ciências Económicas E Das Organizações (ULusofona)***1.3. Ciclo de estudos.***Contabilidade, Fiscalidade e Auditoria***1.3. Study programme.***Accounting, Taxation and Auditing***1.4. Grau.***Licenciado***1.5. Publicação do plano de estudos em Diário da República (PDF, máx. 500kB).**[1.5._05 Despacho nº 16712-2010, 3 de Novembro - ALT Contabilidade, Fiscalidade e Auditoria ULHT.pdf](#)**1.6. Área científica predominante do ciclo de estudos.***Contabilidade e Fiscalidade/ Contabilidade, Fiscalidade e Auditoria***1.6. Main scientific area of the study programme.***Accounting and Taxation/ Accounting, Taxation and Auditing***1.7.1. Classificação da área principal do ciclo de estudos (3 dígitos), de acordo com a Portaria n.º 256/2005, de 16 de Março (CNAEF).***344***1.7.2. Classificação da área secundária do ciclo de estudos (3 dígitos), de acordo com a Portaria n.º 256/2005, de 16 de Março (CNAEF), se aplicável.***<sem resposta>***1.7.3. Classificação de outra área secundária do ciclo de estudos (3 dígitos), de acordo com a Portaria n.º 256/2005, de 16 de Março (CNAEF), se aplicável.***<sem resposta>***1.8. Número de créditos ECTS necessário à obtenção do grau.***180***1.9. Duração do ciclo de estudos (art.º 3 DL-74/2006, de 26 de março, de acordo com a redação do DL-63/2001, de 13 de setembro).***Três anos.***1.9. Duration of the study programme (art.º 3 DL-74/2006, March 26th, as written in the DL-63/2001, of September 13th).***Three years.***1.10. Número máximo de admissões.***90***1.10.1. Número máximo de admissões pretendido (se diferente do número anterior) e respetiva justificação.**

-

1.10.1. Proposed maximum number of admissions (if different from the previous number) and related reasons.

-

1.11. Condições específicas de ingresso.

Podem candidatar-se a este ciclo de estudos os que apresentem candidatura através do concurso institucional de acesso e tenham aprovação a uma das seguintes provas de ingresso:

04 Economia

17 Matemática Aplicada às Ciências Sociais

18 Português

Os candidatos podem ainda ingressar através dos regimes de mudança de par instituição/curso, ou ainda através de um Concurso Especial, de acordo com as normas legais em vigor (titulares de cursos superiores, titulares de CET's, titulares de CTSP, Maiores de 23 anos). Podem ainda ingressar os candidatos que reúnam as condições previstas no Estatuto do Estudante Internacional.

1.11. Specific entry requirements.

All students that present their application through the institutional framework of access to higher education and have approval in one of the following entrance exam can apply to this degree:

04 Economy

17 Applied Mathematics to Social Sciences

18 Portuguese

Applicants can also apply via the regime of course transference, HEI transference and the Over 23 years special regime. candidates holding a diploma in a specialized technology course or higher vocational technical diploma or a degree, can also apply. Candidates who meet the requirements of the International Student Statute may also apply.

1.12. Regime de funcionamento.

Outros

1.12.1. Se outro, especifique:

Diurno e /ou pós laboral

1.12.1. If other, specify:

Daytime and/or after working hours

1.13. Local onde o ciclo de estudos será ministrado:

Universidade Lusófona de Humanidades e Tecnologias

Campo Grande , 376

1749 -024 Lisboa

1.14. Regulamento de creditação de formação e experiência profissional (PDF, máx. 500kB).

[1.14._ULHT_creditacao-competencias2017.pdf](#)

1.15. Observações.

-

1.15. Observations.

-

2. Estrutura Curricular**2.1. Percursos alternativos, como ramos, variantes, áreas de especialização de mestrado ou especialidades de doutoramento, em que o ciclo de estudos se estrutura (se aplicável)**

2.1. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras formas de organização de percursos alternativos em que o ciclo de estudos se estrutura (se aplicável) / Branches, options, profiles, major/minor, or other forms of organisation of alternative paths compatible with the structure of the study programme (if applicable)

Opções/Ramos/... (se aplicável):

Options/Branches/... (if applicable):

<sem resposta>

2.2. Estrutura curricular (a repetir para cada um dos percursos alternativos)

2.2. Estrutura Curricular - -

2.2.1. Ramo, opção, perfil, maior/menor, ou outra (se aplicável).

-

2.2.1. Branches, options, profiles, major/minor, or other (if applicable)

-

2.2.2. Áreas científicas e créditos necessários à obtenção do grau / Scientific areas and credits that must be obtained before a degree is awarded

Área Científica / Scientific Area	Sigla / Acronym	ECTS Obrigatórios / Mandatory ECTS	ECTS Mínimos Optativos / Minimum Optional ECTS*
Economia/Economics	314 - ECON	5	0
Filosofia/Philosophy	226 - FIL	4	0
Estatística/Statistics	462 - EST	24	0
Gestão/Management	345 - GES	52	0
Contabilidade/Accounting	344 - CONT	68	0
Direito/Law	380 - DTO	13	0
Opções/options	QA	0	14
(7 Items)		166	14

2.3. Observações

2.3 Observações.

O 1º ciclo de Contabilidade, Fiscalidade e Auditoria apresenta uma estrutura curricular que possibilita aos alunos adquirirem não só uma formação sólida em contabilidade como também conhecimentos relevantes nas áreas da Fiscalidade, da Auditoria e dos métodos quantitativos. Para além da forte componente contabilística do curso, destaca-se a componente de métodos quantitativos que passam pela matemática e pela estatística e que permite aos alunos adquirirem as competências necessárias para poderem prosseguir a sua formação ao nível do mestrado. Esta diversificação na sua formação permite abrir mais portas no mercado de trabalho.

O corpo docente afeto à licenciatura é composto por profissionais muito competente e com vasto conhecimento técnico. É assim composto por especialistas de topo proveniente do mercado de trabalho e que reforçam a componente prática. O reforço do número de doutores é uma prioridade.

As unidades curriculares que compõe a licenciatura estão orientadas para envolver os alunos na investigação científica nomeadamente através da elaboração de trabalhos intermédios e finais de curso.

Este curso vai ao encontro das expectativas dos nossos alunos que manifestam sempre uma opinião muito positiva. A área da Contabilidade é uma área muito atrativa a avaliar pela procura que o ciclo de estudos tem tido.

De referir que este curso segue a normas da Ordem dos Contabilistas Certificados (OCC), ou seja, os nossos alunos reúnem as condições necessárias para se proporem ao exame da OCC.

2.3 Observations.

The 1st cycle of Accounting, Taxation and Auditing presents a curricular structure that enables students to acquire not only solid accounting training but also relevant knowledge in the areas of Taxation, Audit and quantitative methods. In addition to the strong accounting component of the course, we highlight the component of quantitative methods that pass through mathematics and statistics and which allows students to acquire the necessary skills to be able to continue their training at the masters level. This diversification in their training allows them to open more doors in the labor market.

The teaching staff affectionate to the degree is composed of very competent professionals and with vast technical knowledge. It is composed of leading experts from the labor market who reinforce the practical component. Strengthening the number of doctors is a priority.

The curricular units that make up the degree are oriented to involve the students in the scientific investigation namely through the elaboration of intermediate works and end of course.

This course meets the expectations of our students who always express a very positive opinion.

The area of Accounting is a very attractive area to evaluate by the demand that the cycle of studies has had.

It should be noted that this course follows the rules of the Order of Certified Accountants (OCC), that is, our students meet the necessary conditions to propose to the examination of the OCC.

3. Pessoal Docente

3.1. Docente(s) responsável(eis) pela coordenação do ciclo de estudos.

3.1. Docente(s) responsável(eis) pela coordenação do ciclo de estudos.

João Miguel Capela Borralho - Direção Pedagógica, Mestre em Contabilidade, Especialista em Contabilidade e Fiscalidade e doutorando em Economia Financiera e Contabilidade (Espanña), contrato de docência sem termo, tempo integral.

António Augusto Teixeira da Costa - Direção Científica; Doutor em Economia, contrato de docência sem termo, tempo integral.

3.2. Fichas curriculares dos docentes do ciclo de estudos

Anexo I - Ana Cristina da Silva Ramos Lucas Martins**3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

Ana Cristina da Silva Ramos Lucas Martins

3.2.2. Ficha curricular do docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Anexo I - Ana Cristina Freitas Brasão Amador**3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

Ana Cristina Freitas Brasão Amador

3.2.2. Ficha curricular do docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Anexo I - Ana Isabel Gonçalves da Costa Lorga da Silva**3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

Ana Isabel Gonçalves da Costa Lorga da Silva

3.2.2. Ficha curricular do docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Anexo I - Eduardo Luis Ribeiro Fernandes**3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

Eduardo Luis Ribeiro Fernandes

3.2.2. Ficha curricular do docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Anexo I - Felipa Cristina Henriques Rodrigues Lopes dos Reis**3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

Felipa Cristina Henriques Rodrigues Lopes dos Reis

3.2.2. Ficha curricular do docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Anexo I - João Miguel Capela Borralho**3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

João Miguel Capela Borralho

3.2.2. Ficha curricular do docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Anexo I - José Luis Freire Rito**3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

José Luis Freire Rito

3.2.2. Ficha curricular do docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Anexo I - Luís Pedro Vilela Pimentel

3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):*Luís Pedro Vilela Pimentel***3.2.2. Ficha curricular do docente:**[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)**Anexo I - Maria da Glória Carvalho Rebelo****3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):***Maria da Glória Carvalho Rebelo***3.2.2. Ficha curricular do docente:**[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)**Anexo I - Maurício Alberto Esteves Geraldes****3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):***Maurício Alberto Esteves Geraldes***3.2.2. Ficha curricular do docente:**[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)**Anexo I - Regina Maria da Cruz Queiroz****3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):***Regina Maria da Cruz Queiroz***3.2.2. Ficha curricular do docente:**[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)**Anexo I - Rui Brito Serra Geraldes****3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):***Rui Brito Serra Geraldes***3.2.2. Ficha curricular do docente:**[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)**Anexo I - Rui Pedro Nobre Ribeiro****3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):***Rui Pedro Nobre Ribeiro***3.2.2. Ficha curricular do docente:**[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)**Anexo I - Telma Filipa Antunes Lopes****3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):***Telma Filipa Antunes Lopes***3.2.2. Ficha curricular do docente:**[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)**3.3 Equipa docente do ciclo de estudos (preenchimento automático)****3.3. Equipa docente do ciclo de estudos / Study programme's teaching staff**

Nome / Name	Categoria / Category	Grau / Degree	Especialista / Specialist	Área científica / Scientific Area	Regime de tempo / Employment link	Informação/ Information
Ana Cristina da Silva Ramos Lucas Martins	Assistente ou equivalente	Mestre		344 - Contabilidade e Fiscalidade	50	Ficha submetida
Ana Cristina Freitas Brasão Amador	Professor Catedrático convidado ou equivalente	Doutor		314 - Economia	100	Ficha submetida
Ana Isabel Gonçalves da Costa Lorga da Silva	Professor Associado ou equivalente	Doutor		460 – Matemática Aplicada à Economia e à Gestão	100	Ficha submetida
Eduardo Luis Ribeiro	Professor Auxiliar	Mestre	CTC da	312 - Espaço Lusófono:	50	Ficha

Fernandes	convidado ou equivalente		Instituição proponente	Lusofonia e Relações Internacionais		submetida
Felipa Cristina Henriques Rodrigues Lopes dos Reis	Professor Associado ou equivalente	Doutor		345 - Gestão	100	Ficha submetida
João Miguel Capela Borralho	Professor Auxiliar convidado ou equivalente	Mestre	CTC da Instituição proponente	344 - Contabilidade	100	Ficha submetida
José Luis Freire Rito	Professor Auxiliar convidado ou equivalente	Licenciado	CTC da Instituição proponente	343 - Finanças	100	Ficha submetida
Luís Pedro Vilela Pimentel	Professor Auxiliar ou equivalente	Doutor		344 - Gestão (especialização em Contabilidade)	100	Ficha submetida
Maria da Glória Carvalho Rebelo	Professor Associado ou equivalente	Doutor		312 – Sociologia Económica e das Organizações	100	Ficha submetida
Maurício Alberto Esteves Geraldes	Professor Auxiliar convidado ou equivalente	Mestre	CTC da Instituição proponente	344 - Contabilidade	100	Ficha submetida
Regina Maria da Cruz Queiroz	Professor Associado ou equivalente	Doutor		226 / 313 - Filosofia Política e Social	100	Ficha submetida
Rui Brito Serra Geraldes	Assistente convidado ou equivalente	Licenciado	CTC da Instituição proponente	345 - Organização e Gestão de Empresas	100	Ficha submetida
Rui Pedro Nobre Ribeiro	Professor Auxiliar ou equivalente	Doutor		345 - Gestão Empresarial Aplicada	100	Ficha submetida
Telma Filipa Antunes Lopes	Professor Auxiliar convidado ou equivalente	Mestre	CTC da Instituição proponente	344 - Contabilidade	100	Ficha submetida
					1300	

<sem resposta>

3.4. Dados quantitativos relativos à equipa docente do ciclo de estudos.

3.4.1. Total de docentes do ciclo de estudos (nº e ETI)

3.4.1.1. Número total de docentes.

14

3.4.1.2. Número total de ETI.

13

3.4.2. Corpo docente próprio do ciclo de estudos

3.4.2. Corpo docente próprio do ciclo de estudos / Full time teaching staff

Corpo docente próprio / Full time teaching staff	Nº / No.	Percentagem* / Percentage*
Nº de docentes do ciclo de estudos em tempo integral na instituição / No. of full time teachers:	12	92.3

3.4.3. Corpo docente do ciclo de estudos academicamente qualificado

3.4.3. Corpo docente do ciclo de estudos academicamente qualificado / Academically qualified teaching staff

Corpo docente academicamente qualificado / Academically qualified teaching staff	ETI / FTE	Percentagem* / Percentage*
Docentes do ciclo de estudos com o grau de doutor (ETI) / Teaching staff with a PhD (FTE):	7	53.8

3.4.4. Corpo docente do ciclo de estudos especializado

3.4.4. Corpo docente do ciclo de estudos especializado / Specialized teaching staff

Corpo docente especializado / Specialized teaching staff	ETI / FTE	Percentagem* / Percentage*

Docentes do ciclo de estudos com o grau de doutor especializados nas áreas fundamentais do ciclo de estudos (ETI) / Teaching staff with a PhD, specialized in the main areas of the study programme (FTE): 1 7.7

Especialistas, não doutorados, de reconhecida experiência e competência profissional nas áreas fundamentais do ciclo de estudos (ETI) / Specialists, without a PhD, of recognized professional experience and competence, in the main areas of the study programme (FTE): 5.5 42.3

3.4.5. Estabilidade do corpo docente e dinâmica de formação

3.4.5. Estabilidade do corpo docente e dinâmica de formação / Teaching staff stability and training dynamics

Estabilidade e dinâmica de formação / Stability and training dynamics	ETI / FTE	Percentagem* / Percentage*
Docentes do ciclo de estudos em tempo integral com uma ligação à instituição por um período superior a três anos / Full time teaching staff with a link to the institution for a period over three years:	10	76.9
Docentes do ciclo de estudos inscritos em programas de doutoramento há mais de um ano (ETI) / Teaching staff registered in a doctoral programme for more than one year (FTE):	2.5	19.2

4. Pessoal Não Docente

4.1. Número e regime de dedicação do pessoal não docente afeto à lecionação do ciclo de estudos.

O pessoal não docente, num total de 17 elementos, encontra-se distribuído da seguinte forma:

Serviço de Apoio Técnico e Administrativo - 6 elementos; 5 a 100% e 1 a 50%

Monitores de laboratórios de Informática - 3 elementos a 50%

Serviço de Apoio Técnico e Administrativo - 1 elemento a 100%

Monitores de laboratórios de Informática - 3 elementos a 50%

Técnico de Investigação - 1 elemento a 100%

Monitores de laboratórios de Informática - 3 elementos a 50%

Para além do pessoal afeto especificamente à UO, o CE conta com os serviços de apoio de utilização comum: Serviço de Gestão da Qualidade; DRIEE; Serviço de Gestão, Planeamento e Controlo da Gestão Académica; DR; Dir. dos Serviços de Informática; Dir. Financeira (inclui SASE); Dir. Marketing e Comunicação; Facility Management; Biblioteca; Serviços Académicos; Provedor do Estudante; GAIA ; GAENEE; entre outros.

4.1. Number and work regime of the non-academic staff allocated to the study programme.

The non-teaching staff, in a total of 17 elements, is distributed as follows in the School of Economic Sciences and Organizations:

Technical and Administrative Support Service - 6 elements; 5 100% and 1 50%

Computer Labs Assistants - 3 elements 50

Technical and Administrative Support Service - 1 element 100%

Computer Lab Assistants- 3 elements 50%

Research Technician - 1 element 100%

Computer Labs Assistants - 3 elements 50%

In addition to the personnel specifically assigned to the OU, the study programme has the support of the services of common use: Quality Management Service; International, Career & Entrepreneurship Office; Management, Planning and Control of Academic Management Service; Human Resources Management; IT Management; Financial Management (Including SASE); Marketing and Communication Management; Facility Management; Library; Academic Services; Student Ombudsman; Student Integration Support Office; Special Educational Needs Students Office; among others.

4.2. Qualificação do pessoal não docente de apoio à lecionação do ciclo de estudos.

Os elementos efetivos não docentes afetos especificamente à UO e ao CE possuem os seguintes níveis de qualificação:

5 elementos - Licenciatura

12 elementos - Ensino secundário

1 elemento - 3º ciclo do ensino básico

Os colaboradores afetos aos serviços de utilização comum possuem a habilitação adequada ao exercício das funções que desempenham.

4.2. Qualification of the non-academic staff supporting the study programme.

Non-teaching faculty members have the following levels of qualification:

5 elements - Bachelor

12 elements - Secondary Education

1 element - 3rd Cycle of Basic Education

The employees assigned to support services of common use have the appropriate qualification for the profile of the functions they perform.

5. Estudantes

5.1. Estudantes inscritos no ciclo de estudos no ano letivo em curso

5.1.1. Estudantes inscritos no ciclo de estudos no ano letivo em curso

5.1.1. Total de estudantes inscritos.

124

5.1.2. Caracterização por género

5.1.1. Caracterização por género / Characterisation by gender

Género / Gender	%
Masculino / Male	36
Feminino / Female	64

5.1.3. Estudantes inscritos por ano curricular.

5.1.3. Número de estudantes por ano curricular (ano letivo em curso) / Number of students per curricular year (current academic year)

Ano Curricular / Curricular Year	Número / Number
1º ano curricular	53
2º ano curricular	25
3º ano curricular	46
	124

5.2. Procura do ciclo de estudos por parte dos potenciais estudantes nos últimos 3 anos.

5.2. Procura do ciclo de estudos / Study programme's demand

	Penúltimo ano / One before the last year	Último ano/ Last year	Ano corrente / Current year
N.º de vagas / No. of vacancies	60	60	65
N.º de candidatos / No. of candidates	68	67	97
N.º de colocados / No. of accepted candidates	42	44	63
N.º de inscritos 1º ano 1ª vez / No. of first time enrolled	26	35	55
Nota de candidatura do último colocado / Entrance mark of the last accepted candidate	96	99	97
Nota média de entrada / Average entrance mark	119	119	122

5.3. Eventual informação adicional sobre a caracterização dos estudantes

5.3. Eventual informação adicional sobre a caracterização dos estudantes (designadamente para discriminação de informação por percursos alternativos de formação, quando existam)

Muitos dos estudantes de contabilidade, fiscalidade e auditoria são oriundos dos países de língua Portuguesa em África. Para estes alunos, a formação na área é atrativa e permite-lhes regressar ao seu país de origem com as competências necessárias para contribuírem de forma efetiva para a economia.

5.3. Additional information about the students' characterisation (namely on the distribution of students by alternative pathways, when applicable)

Many of the accounting students come from Portuguese-speaking countries in Africa. For these students, ours study programm in area is attractive and allows them to return to their country of origin with the necessary skills to contribute effectively to the economy.

6. Resultados

6.1. Resultados Académicos

6.1.1. Eficiência formativa.

6.1.1. Eficiência formativa / Graduation efficiency

	Antepenúltimo ano / Two before the last year	Penúltimo ano / One before the last year	Último ano / Last year
N.º graduados / No. of graduates	35	17	23
N.º graduados em N anos / No. of graduates in N years*	11	8	16
N.º graduados em N+1 anos / No. of graduates in N+1 years	14	3	5
N.º graduados em N+2 anos / No. of graduates in N+2 years	8	2	1
N.º graduados em mais de N+2 anos / No. of graduates in more than N+2 years	2	4	1

Pergunta 6.1.2. a 6.1.3.

6.1.2. Apresentar relação de teses defendidas nos três últimos anos, indicando, para cada uma, o título, o ano de conclusão e o resultado final (exclusivamente para cursos de doutoramento).

Não aplicável

6.1.2. Present a list of thesis defended in the last 3 years, indicating, for each one, the title, the completion year and the result (only for PhD programmes).

Not Applicable

6.1.3. Comparação do sucesso escolar nas diferentes áreas científicas do ciclo de estudos e respetivas unidades curriculares.

A taxa de sucesso escolar, em termos globais, no 1º ciclo em contabilidade, fiscalidade e auditoria, tem vindo a aumentar. As maiores dificuldades registam-se nos métodos quantitativos. Muitos alunos ainda não concluem todo o curso porque alguns regressam aos países de origem antecipadamente e, como tal, adiam a avaliação. Apesar disto, os resultados têm vindo a melhorar.

6.1.3. Comparison of the academic success in the different scientific areas of the study programme and related curricular units.

The school success rate, in global terms is improving. A lot of students dont finish the course because some return to their origin countries and they did not make the evaluation.

We can in this way, mention that the results are very satisfactory.

6.1.4. Empregabilidade.

6.1.4.1. Dados sobre desemprego dos graduados do ciclo de estudos (estatísticas da DGEEC ou estatísticas e estudos próprios, com indicação do ano e fonte de informação).

4,4% - DGEEC

6.1.4.1. Information on the graduates' unemployment (DGEEC or Institution's statistics or studies, referencing the year and information source).

4,4% - DGEEC

6.1.4.2. Reflexão sobre os dados de empregabilidade.

A procura de contabilistas certificados ainda se mantém pelo mercado de trabalho, pelo que as taxas de desemprego são diminutas.

Muitos alunos já se encontram no mercado de trabalho quando decidem fazer a licenciatura, pelo que, quando acabam permanecem nos seus empregos de origem. Alguns alunos optam por continuar a sua formação, prosseguindo para o Mestrado e os restantes encontram emprego no prazo máximo de um ano.

6.1.4.2. Critical analysis on employability information.

The demand for certified accountants is still maintained by the labor market, so unemployment rates are low.

Many students are already in the job market when they decide to take the degree, so when they finish they remain in their jobs of origin. Some students choose to continue their training, continuing to the Master's degree and the rest find employment within a maximum of one year.

6.2. Resultados das atividades científicas, tecnológicas e artísticas.

6.2.1. Centro(s) de investigação, na área do ciclo de estudos, em que os docentes desenvolvem a sua atividade científica

6.2.1. Centro(s) de investigação, na área do ciclo de estudos, em que os docentes desenvolvem a sua actividade científica / Research Centre(s) in the area of the study programme, where the teachers develop their scientific activities

Centro de Investigação / Research Centre	Classificação (FCT) / Mark (FCT)	IES / Institution	N.º de docentes do ciclo de estudos integrados/ No. of integrated study programme's teachers	Observações / Observations
CIPES - Centro de Investigação em Política, Economia e Sociedade	Aguarda avaliação	Universidade Lusófona de Humanidades e Tecnologias (ULHT)	1	O CIPES- Centro de Investigação em Política, Economia e Sociedade candidatou-se recentemente à avaliação da FCT. Este é um centro multidisciplinar que inclui as áreas da Economia e da Gestão
CPES - Centro de Pesquisa e Estudos Sociais / Centre for Research and Social Studies	Fair	Universidade Lusófona de Humanidades e Tecnologias (ULHT)	2	-
UNIDE-IUL - Business Research Unit	Good	ISCTE - Instituto Universitário de Lisboa (ISCTE-IUL)	1	-
DINÂMIA'CET-IUL - Centre for Socioeconomic Change and Territorial Studies	Very Good	ISCTE - Instituto Universitário de Lisboa (ISCTE-IUL)	1	-
COPELABS – Associação para a I&D em Cognição e Computação Centrada nas Pessoas / Association for the Research and Development of Cognition and People-centric Computing	Good	Universidade Lusófona de Humanidades e Tecnologias (ULHT)	1	-
IFILNOVA - Instituto de Filosofia da Universidade Nova de Lisboa / Nova Institute of Philosophy	Excellent	Faculdade de Ciências Sociais e Humanas (FCSH/UNL)	1	-

Pergunta 6.2.2. a 6.2.5.

6.2.2. Mapa-resumo de publicações científicas do corpo docente do ciclo de estudos em revistas internacionais com revisão por pares, livros ou capítulos de livros, relevantes para o ciclo de estudos.

<http://a3es.pt/si/iportal.php/cv/scientific-publication/formId/d18d8586-61fb-b9a7-d90c-5a57565ee41d>

6.2.3. Mapa-resumo de outras publicações relevantes, designadamente de natureza pedagógica:

<http://a3es.pt/si/iportal.php/cv/other-scientific-publication/formId/d18d8586-61fb-b9a7-d90c-5a57565ee41d>

6.2.4. Atividades de desenvolvimento tecnológico e artístico, prestação de serviços à comunidade e formação avançada na(s) área(s) científica(s) fundamental(ais) do ciclo de estudos, e seu contributo real para o desenvolvimento nacional, regional e local, a cultura científica e a ação cultural, desportiva e artística.

Mantida parceria com a APOTEC para a realização de formação profissional aos seus associados em que alunos e professores do curso podem participar. São realizados workshops com intervenção de outras universidades e anualmente realizam-se as jornadas do curso de contabilidade, fiscalidade e auditoria.

Destaca-se também a realização de cursos livres e pós graduações nomeadamente

- Curso de preparação para o Exame de Acesso à Ordem dos Contabilistas Certificados
- Pós graduação em Contabilidade Pública - SNC-AP
- Pós Graduação em Fiscalidade Avançada

6.2.4. Activities of technological and artistic development, consultancy and advanced training in the main scientific area(s) of the study programme, and its real contribution to the national, regional and local development, scientific culture and cultural, sports and artistic activities.

Maintained partnership with APOTEC to carry out professional training to its associates where students and teachers of the course can participate. Workshops are conducted with the intervention of other universities and annually the accounting, taxation and auditing courses are held.

It is also worth mentioning the realization of free courses and post graduations namely

- Preparation Course for the Examination of Access to the Order of Certified Accountants
- Postgraduate courses in Public Accounting - SNC-AP
- Graduate in Advanced Taxation

6.2.5. Integração das atividades científicas, tecnológicas e artísticas em projetos e/ou parcerias nacionais e internacionais, incluindo, quando aplicável, indicação dos principais projetos financiados e do volume de financiamento envolvido.

Recentemente, a Escola de Ciências Económicas e das Organizações, onde se insere o 1º ciclo em Contabilidade, Fiscalidade e Auditoria, desenvolveu uma parceria com o Inter-University Sustainable Development Research Programme no sentido de dinamizar a investigação na área da sustentabilidade, nomeadamente económica e ambiental.

Neste momento temos o seguinte projecto a decorrer:

2017) Erasmus+: Cooperation for Innovation and the Exchange of Good Practices – “Professional SMEs in Tourism – a transnational development of skills acquisition”. Projeto aprovado para 3 anos.

Responsável pelo projecto: Dinamarca.

Início: 1 Setembro de 2017.

A adoção das IFRS/IAS e qualidade da informação contabilística”

(2018) O contributo das estratégias de desenvolvimento local para a sustentabilidade e a competitividade das economias locais dos territórios de baixa densidade em Portugal. O caso das comunidades Intermunicipais das Beiras e Serra da Estrela (CIMBSE) e do Alentejo Central (CIMA).

6.2.5. Integration of the scientific, technological and artistic activities on projects and/or national or international partnerships, including, when applicable, the indication of the main financed projects and the volume of financing involved.

Recently, the School of Economic and Organizational Sciences, where the Study program in Accounting is included, has developed a partnership with the Inter-University Sustainable Development Research Program in order to stimulate research in the area of sustainability, namely economic and environmental.

At this moment we have the following project taking place:

2017) Erasmus +: Cooperation for Innovation and the Exchange of Good Practices - "Professional SMEs in Tourism - a transnational development of skills acquisition". Project approved for 3 years.

Responsible for the project: Denmark.

Beginning: 1 September 2017.

The adoption of IFRS / IAS and the quality of accounting information "

(2018) The contribution of local development strategies to the sustainability and competitiveness of local economies of low density territories in Portugal. The case of the Intermunicipal communities of Beiras and Serra da Estrela (CIMBSE) and Central Alentejo (CIMA)

6.3. Nível de internacionalização.

6.3.1. Mobilidade de estudantes e docentes

7.3.4. Nível de internacionalização / Internationalisation level

	%
Percentagem de alunos estrangeiros matriculados no ciclo de estudos / Percentage of foreign students enrolled in the study programme	24
Percentagem de alunos em programas internacionais de mobilidade (in) / Percentage of students in international mobility programs (in)	1
Percentagem de alunos em programas internacionais de mobilidade (out) / Percentage of students in international mobility programs (out)	0
Percentagem de docentes estrangeiros, incluindo docentes em mobilidade (in) / Percentage of foreign teaching staff (in)	0
Mobilidade de docentes na área científica do ciclo de estudos (out) / Percentage of teaching staff in mobility (out)	7

6.3.2. Participação em redes internacionais com relevância para o ciclo de estudos (redes de excelência, redes Erasmus).

6.3.2. Participação em redes internacionais com relevância para o ciclo de estudos (redes de excelência, redes Erasmus).

O 1º ciclo em Contabilidade, Fiscalidade e Auditoria participa na rede Erasmus. Há um número de estudantes estrangeiros oriundo do programa Erasmus, que tem vindo sempre a crescer. A participação de alunos portugueses no programa Erasmus ainda é relativamente modesta apesar dos esforços desenvolvidos. nesta rede. Os professores estrangeiros em programas Erasmus tem-nos visitado cada vez com maior frequência. A deslocação ao estrangeiro, de professores portugueses, no âmbito deste programa, ainda é relativamente limitada Algumas participações em redes Erasmus e overseas.

Rede Ersamus

Universidad de Extremadura

University of Huelva

UNIVERSIDAD DE MÁLAGA

Rede Overseas

Faculdade de Economia da Universidade Agostinho Neto - FECUAN
 Universidad de Mendoza
 BCentro Universitário Univates
 Fundação Francisco Mascarenhas -Patos - BP, Faculdades Integradas de Patos, IFP
 The University of California, Berkeley
 Myongji University Seoul
 Pukyong National University

6.3.2. Participation in international networks relevant to the study programme (networks of excellence, Erasmus networks).

The course in accounting, taxation and auditing participates in the Erasmus network. There is growing participation of foreign Erasmus students in the masters degree . Nevertheless, the efforts made, the participation of portuguese students in this programme is weak The participation of foreign teachers in this network is high; nevertheless the portuguese teachers participation in this programme is very limited.

Some participatioon in the Erasmus and Overseas networks.

Erasmus Network

Universidad de Extremadura

University of Huelva

UNIVERSIDAD DE MÁLAGA

Overseas Network

Faculdade de Economia da Universidade Agostinho Neto - FECUAN

Universidad de Mendoza

BCentro Universitário Univates

Fundação Francisco Mascarenhas -Patos - BP, Faculdades Integradas de Patos, IFP

The University of California, Berkeley

Myongji University Seoul

Pukyong National University

7. Organização interna e mecanismos de garantia da qualidade

7.1 Sistema interno de garantia da qualidade

7.1. Existe um sistema interno de garantia da qualidade certificado pela A3ES (S/N)?

Se a resposta for afirmativa, a Instituição tem apenas que preencher os itens 7.1.1 e 7.1.2, ficando dispensada de preencher as secções 7.2.

Se a resposta for negativa, a Instituição tem que preencher a secção 7.2, podendo ainda, se o desejar, proceder ao preenchimento facultativo dos itens 7.1.1 e/ou 7.1.2.

Não

7.1.1. Hiperligação ao Manual da Qualidade.

<http://www.ulusofona.pt/qualidade>

7.1.2. Anexar ficheiro PDF com o último relatório de autoavaliação do ciclo de estudos elaborado no âmbito do sistema interno de garantia da qualidade(PDF, máx. 500kB).

<sem resposta>

7.2 Garantia da Qualidade

7.2.1. Mecanismos de garantia da qualidade dos ciclos de estudos e das atividades desenvolvidas pelos Serviços ou estruturas de apoio aos processos de ensino e aprendizagem, designadamente quanto aos procedimentos destinados à recolha de informação (incluindo os resultados dos inquéritos aos estudantes e os resultados da monitorização do sucesso escolar), ao acompanhamento e avaliação periódica dos ciclos de estudos, à discussão e utilização dos resultados dessas avaliações na definição de medidas de melhoria e ao acompanhamento da implementação dessas medidas.

1. A garantia da qualidade da oferta formativa - criação, revisão e extinção

Os procedimentos de criação de nova oferta formativa consideram os propósitos do ensino superior definidos pelo Conselho da Europa e pelas diferentes entidades nacionais, nomeadamente no que concerne à criação de uma base de conhecimento abrangente e avançada que estimule a investigação e a inovação e preveem a análise prévia sobre a pertinência e grau de alinhamento dos novos cursos com a estratégia institucional, sobre a sua adequação aos referenciais nacionais e internacionais, sobre a existência de peritos na elaboração da proposta, sobre a empregabilidade e a preparação dos estudantes para a cidadania ativa e ainda a existência de recursos humanos e materiais que suportem adequadamente o ensino e aprendizagem na(s) área(s) de cada curso.

A revisão dos CE decorre de propostas da direção de curso que resultam da monitorização e avaliação contínua, de medidas de melhoria aprovadas no âmbito do SIGQ ou ainda de recomendações recebidas no âmbito da avaliação externa dos ciclos de estudo pela A3ES.

A decisão de extinção tem por base, nomeadamente, a análise de indicadores de procura e de eficiência formativa dos CE, os recursos humanos e materiais disponíveis e a sua relevância estratégica para a instituição.

A oferta formativa a disponibilizar em cada ano letivo é decidida pelo Reitor e Administrador, ouvidos os órgãos.

2. Recrutamento e Acompanhamento dos Estudantes

A ULHT privilegia uma política integrada de promoção e recrutamento de novos estudantes centrada nos princípios da adequação de posicionamento e inclusão. O núcleo agregador do processo de interação com a procura é o portal de internet que, para além de elencar todos os CE oferecidos em cada ano letivo, apresenta informações diversas sobre cada curso. No mesmo portal são apresentados regulamentos e normativos que cobrem todas as fases do ciclo de estudos e do estudante na instituição.

Os procedimentos de reconhecimento de formação anterior e experiência profissional estão definidos no regulamento de creditação. A implementação destes procedimentos decorre via plataforma criada especificamente para o efeito – NeTCreD e tem subjacente mecanismos de garantia da eficiência, transparência e monitorização contínua do processo pela Reitoria e pelas UO, em colaboração com os Serviços Académicos, procedendo-se, sempre que necessário, à sua correção ou melhoria.

Anualmente é aplicado um questionário de caracterização dos novos estudantes. Os resultados deste questionário permitem conhecer melhor os novos estudantes da ULHT, no que se refere, nomeadamente, à sua origem, ao seu percurso escolar anterior, às suas motivações e expectativas quanto ao curso e à Univ. e forma como tiveram conhecimento do curso a que se candidataram.

Para que todos os estudantes possam conhecer a organização da instituição e aceder aos serviços de acompanhamento e suporte ao seu percurso académico, no início de cada ano letivo é promovido pela Reitoria, em colaboração com as UO e Serviços um programa de receção aos novos estudantes.

Durante o seu percurso académico, os estudantes dispõem de serviços e mecanismos que apoiam e promovem o seu sucesso escolar, nomeadamente:

i) o Gab. de Apoio à Integração dos Alunos (GAIA), Gab. de Acompanhamento dos Estudantes NEE(GAENEE) e o Serviço de Aconselhamento Psicológico.

ii) Utilização de mecanismos de apoio à docência, que permitem a melhoria na qualidade das UC, a identificação e partilha de boas práticas, a utilização de plataformas de apoio ao ensino e a integração de competências transversais.

iii) Acompanhamento de proximidade por parte das direções de CE, do Provedor do Estudante e dos SATA–Serviços de Apoio Técnico–Administrativo no acompanhamento dos estudantes e no contributo para o sucesso escolar dos mesmos.

Os resultados da monitorização do sucesso escolar, a partir de indicadores pré-definidos, são analisados ao nível da UC, do CE, da UO e do global da ULHT e discutidos ao nível do CE, dos C. Pedagógicos da UO e da Universidade, nos quais estão representados estudantes e docentes eleitos pelos seus pares. Constitui elemento essencial para esta análise a produção por UC do relatório da unidade curricular (RUC), uma vez que integra também todos os elementos relativos ao sucesso escolar. Com vista a mobilizar apoios que permitam responder a necessidades diversas e em ordem a assegurar o desenvolvimento e melhoria contínua dos mecanismos de ação social, os estudantes contam com o Serviço de Ação Social Escolar – SASE. No âmbito da inserção e acompanhamento dos diplomados, a ULHT conta com um leque alargado de protocolos e parcerias que potenciam atividade de cooperação, parcerias educativas, estágios (curriculares e extracurriculares), beneficiando a inserção dos estudantes na vida profissional. A Rede de Antigos Alunos da Lusófona (RAAL) tem como objetivo global potenciar oportunidades para inserção dos diplomados na vida ativa e de ligação permanente dos diplomados com a Univ.. A DRIE – Direção de Relações Internacionais, Estágio, Emprego e Empreendedorismo, presta apoio aos estudantes e diplomados, nomeadamente através da divulgação de ofertas de emprego e estágios, entre outras e ainda através da dinamização dos Programas de Apoio ao Empreendedorismo e à Criação do Próprio Emprego. No âmbito do SIGQ, recolhe-se anualmente informação sobre o percurso profissional dos seus estudantes através do inquérito aplicado on-line ao universo de diplomados dos diferentes graus e CE. Os resultados são apresentados em formato de relatório - relatórios de empregabilidade – e são discutidos no âmbito dos C. Pedagógico e Científico das UO e órgãos da ULHT e integram os relatórios de avaliação dos CE, das UO e o relatório anual da ULHT

3. Monitorização e Melhoria Contínua da Qualidade dos Ciclos de estudo

A estratégia para o planeamento, organização, monitorização, avaliação e melhoria do ensino ministrado desenvolve-se, no essencial, em sucessivos níveis de intervenção progressivamente agregados – a UC, o CE, a UO e Univ. – e consubstancia-se na elaboração de relatórios anuais de autoavaliação.

O relatório da UC – RUC é elaborado pelo respetivo docente responsável com base na análise da equipa docente sobre o funcionamento da UC e em fontes de informação adicional, que se encontram disponíveis sistema de informação: a) FUC e outros elementos relativos à organização e planeamento da UC; b) Os resultados escolares dos estudantes na UC; c) Os resultados dos inquéritos relativos às perceções dos estudantes sobre o ensino/aprendizagem na UC-inquéritos pedagógicos, aplicados no final de cada semestre. O questionário inclui diversos grupos de questões relativos à autoavaliação do estudante na UC, ao desenvolvimento de competências, ao funcionamento da UC, ao desempenho pedagógico e científico dos docentes da UC e aos recursos de apoio ao ensino/aprendizagem.

A finalidade do RUC é promover, de forma sintética, a avaliação global do funcionamento da UC, bem como permitir uma análise crítica que conduza a identificação de fatores críticos que necessitem de intervenção e correção e, nesse contexto, a definição de um plano de melhoria.

O diretor do CE elabora um relatório anual, focando aspetos essenciais para o CE, considerando indicadores previstos no SIGQ. O relatório deve incluir uma análise crítica sobre a concretização de planos de atividades/melhoria apresentados para cada ano letivo; uma síntese dos pontos considerados estratégicos para a melhoria do CE, bem com um reflexão final sobre o estado de desenvolvimento, objetivos a atingir e ações de melhoria. O relatório de cada CE é discutido no âmbito do respetivo curso, enviado ao director da UO para apreciação no âmbito dos órgãos e elaboração de um relatório síntese sobre a qualidade e adequação da oferta formativa e do ensino ministrado, que inclui, nomeadamente: a) uma apreciação dos relatórios dos cursos e ações de melhoria propostas, tendo em consideração as recomendações propostas anteriormente; b) a análise dos resultados obtidos face aos padrões e metas estabelecidos; c) os principais vectores de desenvolvimento do CE: ensino e investigação; d) uma síntese de medidas e para o desenvolvimento da UO e respectivo plano de atividades.

Com base nos relatórios provenientes de cada UO, é elaborada uma síntese dos aspetos mais salientes da avaliação da organização e funcionamento do ensino, incluindo a atualização do painel de indicadores que constituem a tabela

de indicadores de suporte ao planeamento estratégico e ao SIGQ, bem como o plano global de ação para melhoria da qualidade do ensino na ULHT.

Essa síntese é posteriormente integrada no relatório global de autoavaliação em que se analisa o grau de prossecução dos objetivos traçados e o funcionamento do SIGQ e se apresenta o plano global de melhoria. O relatório global de autoavaliação é discutido no âmbito dos C. Pedagógico, Científico e Universitário.

7.2.1. Quality assurance mechanisms for study programmes and activities developed by the Services or support structures to the teaching and learning processes, namely the procedures intended for information gathering (including the results of student surveys and the results of school success monitoring), the periodic monitoring and assessment of study programmes, the discussion and use of these assessment results in the definition of improvement measures and the monitoring of these measures implementation.

. Ensuring the quality of the training offer - creation, revision and extinction

The procedures for the creation of a new offer training consider the purposes of higher education defined by the Council of Europe and the different national entities, regarding the creation of a comprehensive and advanced knowledge to stimulate research and innovation. Also provide an analysis on the relevance and degree of alignment of the new courses with the institutional strategy, their adequacy to national and international benchmarks, the existence of experts in the proposal preparation, the employability and preparation of students for active citizenship, and the existence of human and material resources that adequately support teaching and learning in the area (s) of each course.

The revision of the EC results from proposals from the direction of the course resulting from continuous monitoring and evaluation, improvement measures approved within the SIGQ framework or recommendations received in the context of the external evaluation of the study cycles by the A3ES.

The ending decision is based on the analysis of the EC's demand and training efficiency indicators, the available human and material resources and their strategic relevance to the institution.

The training offer to be made available in each year is decided by the Rector and Administrator, after hearing the bodies.

2. Student Recruitment and Follow-Up

The ULHT privileges an integrated policy of promoting and recruiting new students focused on the placement and inclusion principles adequacy. The search interaction process is the internet webpage that, besides listing all the EC offered in each year, presents several information about each course. In the same webpage are presented regulations covering all phases of the student's study cycle in the institution.

The procedures for recognition of previous training and professional experience are defined in the accreditation regulation. The implementation of these procedures takes place via a platform created specifically for this purpose - NETCred and has underlying mechanisms to guarantee the efficiency, transparency and continuous monitoring of the process by the Rectory and the OUs, in collaboration with the Academic Services, to its correction or improvement. Each year a questionnaire characterizing the new students is applied. The results of this questionnaire allow a better knowledge ULHT new students, in particular their origin, their previous school course, their motivations and expectations regarding the course and the University and how they were aware of the course to which they have applied.

For all students to know the organization of the institution and access the services and academic progression support, at the beginning of each academic year, a program of reception for new students is promoted by the Rectory in collaboration with the OUs and Services.

During their academic journey, students have the services and mechanisms that support and promote their school success, namely:

- i) Student Support and Integration Office (GAIA), Office for the Follow-up of Students with Special Educational Needs (GAENEE) and Psychology Service.*
- ii) Use of teaching support mechanisms, which allow the improvement of the Curricular Unit quality, good practices identification and sharing, the use of platforms to support teaching and the integration of transversal competences.*
- iii) Proximity monitoring by CE director, Student Ombudsman and SATA - Technical and Administrative Support Services in the student's follow-up and in the contribution to the students school success.*

The results of the school success monitoring, based on pre-defined indicators, are analyzed at the level of the Curricular Unit, the study cycle, the OU and the ULHT and discussed at the CE level, and in OU and ULHT Pedagogical Board, in which are represented students and teachers elected by their peers. It is essential for this analysis the production per Curricular Unit - the course unit report (RUC), since it also integrates all the elements related to school success. To mobilize support to respond to diverse needs and to ensure the development and continuous improvement of social action mechanisms, students rely on the School Social Action Service - SASE. In the scope of insertion and follow-up of graduates, the ULHT has a wide range of protocols and partnerships that strengthen cooperation activity, educational partnerships, internships (curricular and extracurricular), benefiting the insertion of students in professional life. ULHT Alumni Network (RAAL) has as main goal reinforce opportunities for the insertion of graduates in the active life and permanent link of the graduates with the University. The International Relations, Internship, Employment and Entrepreneurship Department (DRIE) provides support to students and graduates, through the dissemination of job offers and internships, among others, and through the promotion of Entrepreneurship Support Programs and to the Creation of Own Employment. In the scope of SIGQ, information is collected annually on the professional career of its students through the online survey applied to the universe of graduates of different grades and CE. The results are presented in report format - employability reports - and are discussed in the OU Pedagogical and Scientific Boards and ULHT Councils and are included in the evaluation reports of the EC, the OU and the annual report of the ULHT.

3. Monitoring and Continuous Improvement of Study Cycle Quality

The strategy for the planning, organization, monitoring, evaluation and improvement of the taught education develops essentially in successive levels of progressively aggregated intervention - the UC, the Course, the OU and the Univ - and is based on the elaboration of annual self-assessment reports.

The UC - RUC report is prepared by the responsible teacher based on the perceptions of the teaching team about the

UC process and on additional sources of information, which are available information system: a) FUC and other elements related to organization and planning of UC; b) The school results of the students in the UC; c) The results of surveys on student perceptions of teaching / learning in UC - pedagogical surveys, applied at the end of each semester. The questionnaire includes several groups of questions related to the student's self-assessment in the UC, the competences development, the UC functioning, the pedagogical and scientific performance of the UC professors and the teaching / learning support resources.

The RUC purpose is to synthesize the overall evaluation of the operation of the UC, as well as to allow a critical analysis that allows the identification of critical factors that need intervention and correction and, in this context, the definition of an improvement plan.

The director of each EC draws up an annual report, focusing on key aspects for the EC and indicators provided for in the SIGQ. The report shall include a critical review of the implementation of activity / improvement plans submitted for each school year; a summary of the points considered strategic for the improvement of the EC as well as final reflection on the EC state of development, goals to be achieved and improvement actions. The report of each course is discussed in the course, sent to the director of the OU for consideration within the organs and a synthesis report on the quality and adequacy of the training and teaching offered, which includes, in particular: a) an assessment of the proposed course reports and improvement actions, taking into account the recommendations previously proposed; b) the analysis of the results obtained against the established standards and targets; (c) the main drivers of EC development: education and research; d) a summary of measures for OU development and respective plan of activities.

Based on the reports coming from each OU, a synthesis of the most salient aspects of the evaluation of the organization and functioning of education is elaborated, including the updating of the panel of indicators that constitute the table of indicators of support to strategic planning and SIGQ, as well as the plan of action to improve the quality of teaching in the ULHT. This synthesis is then integrated into the global self-assessment report, which analyzes the degree of achievement of the objectives outlined and the functioning of the internal quality assurance system and presents the overall improvement plan. The global self-assessment report is discussed within the framework of the Pedagogical, Scientific and Univ. Councils.

7.2.2. Indicação da(s) estrutura(s) e do cargo da(s) pessoa(s) responsável(eis) pela implementação dos mecanismos de garantia da qualidade dos ciclos de estudos.

A coordenação do SIGQ é assegurada pelo Administrador, Reitor, Diretor da Unidade Orgânica e Responsáveis científicos - pedagógicos dos ciclos de estudos a partir da consulta aos órgãos, nomeadamente o C. Pedagógico, Científico e Universitário. Na coordenação operacional dos processos intervêm os Serviços, particularmente os Serviços responsáveis pela coordenação dos esforços relativos à garantia da qualidade (SGQ). O Diretor de Curso é o responsável direto pela implementação dos mecanismos de Garantia da qualidade do CE. Nomeadamente compete-lhe garantir o planeamento, organização e monitorização do funcionamento do CE, a sua evolução e harmonização com os objetivos que lhe forem assinalados numa perspetiva de melhoria contínua.

7.2.2. Indication of the structure(s) and position of the responsible person(s) for the implementation of the quality assurance mechanisms of the study programmes.

The SIGQ is coordinated by the Administrator, Rector, Organic Unit Director and scientific - pedagogical leaders of the study cycle, based on consultation with the boards, namely Pedagogical, Scientific and University. The Services are involved in the operational coordination of processes, particularly the Services responsible for coordinating quality assurance efforts (SGQ). The Course Director is directly responsible for implementing the CE Quality Assurance mechanisms. It is responsible for ensuring the planning, organization and monitoring of the EC functioning, its evolution and harmonization with the objectives assigned to it in a perspective of continuous improvement.

7.2.3. Procedimentos de avaliação do desempenho do pessoal docente e medidas conducentes à sua permanente atualização e desenvolvimento profissional.

A avaliação dos docentes é feita através do cruzamento de dados diversos , em especial: informação recolhida através da inquirição dos estudantes sobre o desempenho pedagógico e científico dos docentes; avaliação de desempenho do docente por parte da Direcção e do coordenador científico do curso; produção científica , taxa de sucesso escolar dos estudantes, análise de sumários e registos de assiduidade, verificação das taxas e perfis de utilização por parte do docente das novas tecnologias de informação e da comunicação; apreciação do reconhecimento e participação dos docentes em organismos nacionais e internacionais; participação em acções de formação com vista à actualização de conhecimentos e à obtenção de graus académicos, entre outros. A ULHT dispõe de um plano de formação para desenvolvimento de competências dos docentes e definiu mecanismos de incentivo à formação com vista à progressão na obtenção de graus académicos.

7.2.3. Procedures for assessing the teaching staff performance and measures leading to their ongoing updating and professional development.

The evaluation of the teachers is done through the crossing of diverse data, especially: information collected through the inquiry of the students on the teachers pedagogical and scientific performance; evaluation of the teacher's performance by the Management and the scientific coordinator of the course; scientific production, student success rates, summary analysis and attendance records, verification of ratio and profiles of teachers' use of new information and communication technologies; appreciation of the recognition and participation of teachers in national and international bodies; participation in training actions to update knowledge and to obtain academic degrees, among others. The ULHT has a training plan for the development of teachers' competences and defined mechanisms to encourage training to progress towards the achievement of academic degrees.

7.2.3.1. Hiperligação facultativa ao Regulamento de Avaliação de Desempenho do Pessoal Docente.

<https://www.ulusofona.pt/pt/media-ref/avaliacao-de-desempenho-dos->

[docentes/download/regulamento_avaliacao_desempenho_docentes_ulht.pdf](#)

7.2.4. Procedimentos de avaliação do pessoal não-docente e medidas conducentes à sua permanente atualização e desenvolvimento profissional.

A definição dos objetivos da ULHT, bem como os objetivos a atingir pelas equipas de trabalho, são transmitidos semestralmente em reuniões promovidas pela Direção respetiva. Daqui resulta um claro conhecimento do trabalho esperado e a realizar por cada um, e do necessário acompanhamento e formação contínua a fomentar junto do pessoal não docente, bem como das responsabilidades de cada interveniente sobre a avaliação do seu desempenho. A par da avaliação de desempenho individual realizada por cada responsável para apreciação das competências técnicas e interpessoais do colaborador, é ainda considerada a avaliação realizada pelos estudantes e docentes aos diversos serviços da IES através da aplicação de questionários online. A ULHT promove formação, com especial incidência nas áreas das TI, organização e gestão de processos, aspetos específicos da atividade académica e/ou relativos a inovações e desenvolvimentos no sector do ensino superior (ex. aspetos legais)

7.2.4. Procedures for assessing the non-teaching staff and measures leading to their ongoing updating and professional development.

The ULHT objectives definition, as well as the objectives to be achieved by the respective work teams, are transmitted half-yearly in meetings promoted by the University Leads. This results in a clear knowledge of the work expected and to be carried out by each one, and the necessary accompaniment and continuous training to be provided to non-teaching staff, as well as the responsibilities of each actor in assessing their performance. In addition to the individual performance evaluation carried out by each supervisor, the evaluation of the collaborator's techniques and interpersonal skills is also considered by the students and teachers to the several IES services through the application of online questionnaires. The ULHT promotes training, especially in the areas of IT, organization and management of processes, specific aspects of academic activity and / or related to innovations and developments in the higher education sector (eg legal aspects).

7.2.5. Outras vias de avaliação/acreditação nos últimos 5 anos.

A Universidade Lusófona de Humanidades e Tecnologias, a seu pedido, foi avaliada pela EUA - European University Association em 2007. Em resultado desta avaliação a ULHT é hoje Full Member da EUA.

7.2.5. Other means of assessment/accreditation in the last 5 years.

Universidade Lusófona de Humanidades e Tecnologias, at its request, was evaluated by EUA - European University Association in 2007. As a result of this evaluation ULHT is currently a Full Member of the EUA.

8. Análise SWOT do ciclo de estudos e proposta de ações de melhoria

8.1 Análise SWOT global do ciclo de estudos

8.1.1. Pontos fortes

A relação entre a teoria e a prática que é proporcionada pela especificidade do programa e as alterações nas áreas de contabilidade, fiscalidade e auditoria permitem que o curso seja competitivo, com procura de alunos nacionais e estrangeiros, principalmente de países africanos de língua oficial portuguesa. O curso está acreditado pela Ordem dos Contabilistas Certificados, com renovações sucessivas do protocolo estabelecido com esta entidade. Existência de um protocolo que permite o uso de um programa de contabilidade de reconhecido mérito no mercado de suporte às disciplinas de Projeto I e II. Programas atualizados e a disponibilidade de professores que associam a teoria à prática, o que permite criar sinergias na aprendizagem, interesse e motivação dos alunos. Adequada relação entre os alunos que concluem o curso e o nível de aprovação no exame de admissão à Ordem dos Contabilistas Certificados. Realização das aulas em regime diurno e pós-laboral, permitindo também o acesso a estudantes que já se encontram a trabalhar.

8.1.1. Strengths

The relationship between theory and practice that is provided by the specificity of the program and the changes in the areas of accounting, taxation, and auditing allow the course to be competitive, with a demand for both national and foreign students, mainly from Portuguese-speaking African countries. The course is certified by the Public Certified Accountants Order, with successive renewals of the protocol established with this entity. The existence of a protocol that allows the use of an accounting program of recognized merit in the market supported by the curricular units of Project I and II is an added value of the course. Updated programs and the availability of professors who associate theory to practice, which allows creating synergies in students' learning, interest, and motivation. The adequate relation between students who complete the course and the level of success in the examination of admission to the Public Certified Accountants Order. Carry out the classes in the daytime and post-work regimen, also allows the access to students who are already working.

8.1.2. Pontos fracos

O facto de ser um curso tendencialmente prático dificulta o início da prática de investigação, com dificuldades de introdução de disciplinas de competências transversais face às exigências da Ordem dos Contabilistas Certificados. Atividades científicas dos professores em termos de publicações abaixo do desejável. Alunos com lacunas em métodos quantitativos. Dificuldades de recrutamento e retenção de doutores na área de conhecimento da licenciatura (contabilidade e fiscalidade).

8.1.2. Weaknesses

The fact that it is an essentially practical degree makes it difficult to start the research practice, with difficulties in introducing disciplines of transversal competences in line with the requirements of the Public Certified Accountants Order. Scientific activities and publications of teachers are below desirable. Students with gaps in quantitative methods. Difficulties of recruiting and retaining Ph.D. professors in the area of knowledge of the degree (accounting and taxation).

8.1.3. Oportunidades

A crescente relevância das áreas de contabilidade e fiscalidade para as empresas e administração pública, quer a nível nacional, quer dos PALOPS. Maior dificuldade nas matérias relativas á contabilidade, fiscalidade e auditoria tem aumentado o interesse dos estudantes por estas matérias. Maior exigência na preparação de profissionais nas áreas de contabilidade, fiscalidade e auditoria constitui perspectivas de carreira que levam os referidos profissionais a obterem maiores competências. Fomentar a participação dos estudantes em programas de estágio e erasmus e incentivar os professores a concluir programas de doutoramento e aumentar as publicações numa base regular. Maior exigência pela legislação portuguesa no controlo de qualidade do ensino superior.

8.1.3. Opportunities

The increasing relevance of the accounting and taxation areas for companies and public administration, both at the national level and at PALOPS. Greater difficulty in matters relating to accounting, taxation, and auditing has increased students' interest in these subjects. More demanding in the preparation of professionals in the areas of accounting, taxation and auditing constitute career prospects that lead these professionals to obtain greater competences. Encourage students participation in internships and ERASMUS programs, encourage teachers to complete doctoral programs and increase publications on a regular basis. Increased demand for Portuguese legislation on quality control in higher education.

8.1.4. Constrangimentos

Acréscimo da concorrência do ensino público e privado de outras universidades; A dificuldade em encontrar professores com o grau de doutoramento nas áreas de especialização. Necessidade de promover muitas mudanças em prazos cada vez mais apertados.

8.1.4. Threats

*Increased competition both in public and private education from other universities
The difficulty in finding teachers with the Ph.D. degree in the areas of specialization.
Need to promote many changes in ever more tight deadlines.*

8.2. Proposta de ações de melhoria

8.2. Proposta de ações de melhoria**8.2.1. Ação de melhoria**

- 1. O problema da dimensão prática do curso é atenuado com a manutenção do mestrado em contabilidade e fiscalidade, de maior abrangência teórica, sendo os alunos da licenciatura incentivados a realizar este curso.*
- 2. Motivar os atuais professores a fazerem publicações em revistas especializadas da área de conhecimento e constituição de um novo centro de investigação com a Faculdade de Ciências Sociais de modo a criar sinergias.*
- 3. Implementar a disciplina de matemática zero.*
- 4. Incentivar os atuais professores a concluírem o doutoramento.*

8.2.1. Improvement measure

- 1. The problem of the practical dimension of the course is attenuated with the maintenance of the master's degree in accounting and taxation, of greater theoretical comprehension, being the students of the degree encouraged to carry out this master degree.*
- 2. To motivate the current professors to publish in specialized magazines of the area of knowledge and to create a new research center with the Faculty of Social Sciences in order to improve synergies.*

3. *To implement the zero level math discipline.*
4. *To encourage current teachers to complete their Ph.D.*

8.2.2. Prioridade (alta, média, baixa) e tempo de implementação da medida

1. *Alta; Imediata;*
2. *Alta; Imediata;*
3. *Alta; Imediata;*
4. *Alta; Dois anos.*

8.2.2. Priority (High, Medium, Low) and implementation timeline.

1. *High, Immediate;*
2. *Hight, Immediate;*
3. *Hight, Immediate;*
4. *Hight, Immediate.*

9.1.3. Indicadores de implementação

1. *Número de inscrições anuais no mestrado de Contabilidade e Fiscalidade.*
2. *Número médio de publicações por professor.*
3. *Número de alunos inscritos na disciplina de Matemática Zero.*
4. *Número de doutorandos com grau concluído.*

9.1.3. Implementation indicators

1. *Number of annual registrations in the Master of Accounting and Taxation.*
2. *Average number of publications per teacher.*
3. *Number of students enrolled in the discipline of Mathematics Zero.*
4. *Number of doctoral candidates with completed degree.*

9. Proposta de reestruturação curricular (facultativo)

9.1. Alterações à estrutura curricular

9.1. Síntese das alterações pretendidas e respectiva fundamentação

<sem resposta>

9.1. Synthesis of the intended changes and their reasons.

<no answer>

9.2. Nova estrutura curricular pretendida (apenas os percursos em que são propostas alterações)

9.2. Nova Estrutura Curricular

9.2.1. Ramo, variante, área de especialização do mestrado ou especialidade do doutoramento (se aplicável):

<sem resposta>

9.2.1. Branch, option, specialization area of the master or speciality of the PhD (if applicable):

<no answer>

9.2.2. Nova estrutura curricular pretendida / New intended curricular structure

Área Científica / Scientific Area	Sigla / Acronym	ECTS Obrigatórios / Mandatory ECTS	ECTS Optativos / Optional ECTS*
(0 Items)		0	0

<sem resposta>

9.3. Novo plano de estudos

9.3. Novo Plano de estudos

9.3.1. Ramo, variante, área de especialização do mestrado ou especialidade do doutoramento (se aplicável):
<sem resposta>

9.3.1. Branch, option, specialization area of the master or speciality of the PhD (if applicable):
<no answer>

9.3.2. Ano/semestre/trimestre curricular:
<sem resposta>

9.3.2. Curricular year/semester/trimester:
<no answer>

9.3.3 Novo plano de estudos / New study plan

Unidades Curriculares / Curricular Units (0 Items)	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
--	--	---------------------------	---------------------------------------	---------------------------------------	------	-----------------------------------

<sem resposta>

9.4. Fichas de Unidade Curricular

Anexo II

9.4.1. Designação da unidade curricular:
<sem resposta>

9.4.2. Docente responsável e respetiva carga lectiva na unidade curricular (preencher o nome completo):
<sem resposta>

9.4.3. Outros docentes e respetivas cargas lectivas na unidade curricular:
<sem resposta>

9.4.4. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):
<sem resposta>

9.4.4. Learning outcomes of the curricular unit:
<no answer>

9.4.5. Conteúdos programáticos:
<sem resposta>

9.4.5. Syllabus:
<no answer>

9.4.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular
<sem resposta>

9.4.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's learning objectives.
<no answer>

9.4.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):
<sem resposta>

9.4.7. Teaching methodologies (including evaluation):
<no answer>

9.4.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular.
<sem resposta>

9.4.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

<no answer>

9.4.9. Bibliografia de consulta/existência obrigatória:

<sem resposta>

9.5. Fichas curriculares de docente

Anexo III

9.5.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

<sem resposta>

9.5.2. Ficha curricular de docente:

<sem resposta>