

# ACEF/1718/0027056 — Guião para a auto-avaliação

---

## I. Evolução do ciclo de estudos desde a avaliação anterior

### 1. Decisão de acreditação na avaliação anterior.

---

#### 1.1. Referência do anterior processo de avaliação.

*CEF/0910/27056*

#### 1.2. Decisão do Conselho de Administração.

*Acreditar com condições*

#### 1.3. Data da decisão.

*2012-03-29*

### 2. Síntese de medidas de melhoria do ciclo de estudos desde a avaliação anterior, designadamente na sequência de condições fixadas pelo CA e de recomendações da CAE.

---

#### 2. Síntese de medidas de melhoria do ciclo de estudos desde a avaliação anterior, designadamente na sequência de condições fixadas pelo CA e de recomendações da CAE (PDF, máx. 200kB).

[2\\_ULHT\\_ACEF17180027056\\_1º Turismo\\_ Síntese de medidas de melhoria.pdf](#)

### 3. Alterações relativas à estrutura curricular e/ou ao plano de estudos (alterações não incluídas no ponto 2).

---

#### 3.1. A estrutura curricular foi alterada desde a submissão do guião na avaliação anterior.

*Sim*

##### 3.1.1. Em caso afirmativo, apresentar uma explanação e fundamentação das alterações efetuadas.

-

##### 3.1.1. If so, please provide an explanation and rationale for the changes made.

-

#### 3.2. O plano de estudos foi alterado desde a submissão do guião na avaliação anterior.

*Sim*

##### 3.2.1. Em caso afirmativo, apresentar uma explanação e fundamentação das alterações efetuadas.

*Como é do conhecimento da CAE, o plano de estudos atual entrou em vigor pelo Despacho nº 10678/2012 de 7 de agosto. Foram alteradas algumas nomenclaturas de Unidades Curriculares assim como os respetivos ECTS.*

##### 3.2.1. If so, please provide an explanation and rationale for the changes made.

*As the CAE is aware, the current curriculum has entered into force by Order No. 10678/2012 of August 7. Some names of Curricular Units as well as their ECTS have been changed.*

### 4. Alterações relativas a instalações, parcerias e estruturas de apoio aos processos de ensino e aprendizagem (alterações não incluídas no ponto 2)

---

#### 4.1. Registaram-se alterações significativas quanto a instalações e equipamentos desde o anterior processo de avaliação.

*Sim*

##### 4.1.1. Em caso afirmativo, apresentar uma breve explanação e fundamentação das alterações efetuadas.

*A ULHT tem dedicado especial atenção à adaptação e melhoria do campus, uma antiga instalação militar, com vista ao desenvolvimento adequado das aprendizagens dos estudantes e demais atividades científico-pedagógicas, às necessidades exigidas pelas diferentes áreas de saber aqui instaladas, atendendo ainda, às áreas de utilização comum necessárias às atividades quotidianas da sua população e às necessidades especiais de grupos específicos, como sejam os estudantes em tempo parcial ou empregados, os estudantes internacionais, os estudantes portadores de deficiência e os estudantes carenciados*

*Considerando a importância dada à dimensão recursos materiais e os bons resultados obtidos com a utilização de sistemas parcelares de gestão (ex: Reshape – gestão de equipamentos <http://reshape.ulusofona.pt>) a ULHT tem em*

*desenvolvimento uma aplicação (CAMPUS) cuja missão é promover a gestão integrada de todos recursos materiais, através de um repositório central que, para além da catalogação e inventariação, permitirá promover processos mais céleres e simples, garantindo a estruturação, normalização e melhoria contínua dos mesmos.*

*Um dos grandes desafios de qualquer Universidade é o de cativar o interesse dos seus alunos. E as Universidades estão, cada vez mais, conscientes que a formação assente em competências mais práticas é sem dúvida um conceito que pode marcar a diferença. Assistimos por parte dos jovens estudantes à necessidade de adquirir uma formação sólida assente em pressupostos que contribuam para competências práticas: saber fazer. O Departamento de Turismo colocou à disposição dos alunos áreas laboratoriais dedicadas à operação hoteleira possibilitando a formação dos alunos ao nível das operações em empresas hoteleiras, ao nível do alojamento e dos alimentos e bebidas. No final o aluno deverá ser capaz de participar, organizar e planificar as diversas tarefas inerentes à gestão e operação dos departamentos de alojamento, e alimentação e bebidas do hotel. Assim o Campus Universitário disponibiliza o Quarto Tivoli (Laboratório B.1.2), o Restaurante Coimbra by NAU (Laboratório B.1.3) e a Cozinha de Aplicação (Laboratório E.2.2).*

*O Departamento todos os anos, através da renovação de equipamento, melhora as condições destes espaços, para que permitam simular realidades laborais.*

*Noutro âmbito, através de um protocolo celebrado com a Travelport, foi criado o Laboratório de Tecnologias - Travelport, onde os alunos, na unidade Curricular de Gestão de Agências de Viagens, têm uma aprendizagem dedicada ao Sistemas de Distribuição Global (GDS) - Galileo, onde são desenvolvidos produtos de topo e soluções webbased inovadoras. Esta aprendizagem é certificada pela Travelport, no final da Unidade Curricular, pela própria empresa, fazendo com que os alunos, ao entrarem no mercado de trabalho estejam habilitados a desempenhar as suas funções de uma forma qualificada, e adequada às necessidades do mercado de trabalho.*

#### **4.1.1. If so, provide a brief explanation and rationale for the changes made.**

*ULHT has dedicated special attention to the adaptation and improvement of the campus, an old military installation, with a view to the adequate development of students' learning and other scientific-pedagogical activities, to the necessities required by the different areas of knowledge installed here, attending also to the areas of use. The special needs of specific groups such as part-time or employed students, international students, students with disabilities and students in need.*

*Considering the importance given to the material resources dimension, and the good results obtained with the use of material resources management systems (eg Reshape - equipment management <http://reshape.ulusofona>) ULHT is developing an application (CAMPUS) whose mission is to promote the integrated management of all material resources, through a central repository that, in addition to cataloging and inventorying, will allow for faster processes and simple, guaranteeing the structuring, normalization and continuous improvement of the same.*

*One of the great challenges of any University is to captivate the interest of its students. And Universities are increasingly aware that training based on more practical skills is undoubtedly a concept that can make a difference. We see the need of young students to acquire solid training based on assumptions that contribute to practical skills: know-how. The Department of Tourism made available to the students laboratory areas dedicated to the hotel operation, enabling the students to be trained at the level of hotel operations at the level of accommodation and food and beverages. At the end, the student should, with supervision, be able to participate, organize and plan the various tasks inherent in the management and operation of the hotel's accommodation and food and beverage departments. Thus, the University Campus provides the Tivoli Room (Laboratory B.1.2), the Coimbra Restaurant by NAU (Laboratory B.1.3) and the Application Kitchen (Laboratory E.2.2).*

*The Department every year, through the renovation of equipment, improves the conditions of these spaces.*

*In another area, through a partnership, the Laboratory of Technologies -Travelport was created, where the students, in the subject of Travel Agencies Management, is dedicated to the Global Distribution Systems (GDS) - Galileo, where they are developed top products and innovative webbased solutions. This learning is certified by Travelport at the end of the course, by the company itself, making the students, when entering the labor market, able to perform their duties in a qualified way, and adapted to the needs of the labor market.*

#### **4.2. Registaram-se alterações significativas quanto a parcerias nacionais e internacionais no âmbito do ciclo de estudos desde o anterior processo de avaliação.**

*Sim*

##### **4.2.1. Em caso afirmativo, apresentar uma síntese das alterações ocorridas.**

*Uma das recomendações apresentada pela CAE diz respeito ao aumento e diversificação das parcerias nacionais e internacionais. Neste sentido, a ULHT tem orientado os seus esforços para a prossecução de parcerias nacionais com os vários stakeholders do turismo, dando um grande ênfase às parcerias com associações profissionais, que em regra contribuem para a integração da classe discente no mercado de trabalho. Foi feita uma grande aproximação às associações patronais e profissionais na área da hotelaria, dos eventos, do alojamento local, da gastronomia, entre outros. Os outputs destas parcerias nacionais, ajudam o posicionamento e a notoriedade da Universidade, facilitando a colocação dos estagiários no mercado de trabalho. Por outro lado, possibilita a participação dos alunos na organização de eventos.*

*As parcerias internacionais têm sido desenvolvidas no sentido de estimular a participação dos alunos e dos professores em programas de mobilidade e também na investigação.*

##### **4.2.1. If so, please provide a summary of the changes.**

*One of the recommendations presented by CAE concerns the increase and diversification of national and international partnerships. In this sense, the ULHT has focused its efforts on the pursuit of national partnerships with the various tourism stakeholders, giving a strong emphasis to partnerships with professional associations, which in general*

*contribute to the integration of the student class in the labor market. A great approximation was made to the employers 'and professionals' associations in the area of hotels, events, local accommodation, gastronomy, among others. The outputs of these national partnerships, help the positioning and notoriety of the University, facilitating the placement of trainees in the labor market. On the other hand, it allows students to participate in the organization of events. International partnerships have been developed to encourage the participation of pupils and teachers in mobility programs as well as in research.*

**4.3. Registaram-se alterações significativas quanto a estruturas de apoio aos processos de ensino e aprendizagem desde o anterior processo de avaliação.**

*Sim*

**4.3.1. Em caso afirmativo, apresentar uma síntese das alterações ocorridas.**

*A ULHT tem adoptado as oportunidades oferecidas pelas TI como suporte aos processos de ensino e aprendizagem porque acredita que o uso efetivo de TI, AV e materiais on-line melhora a experiência de aprendizagem. Tem-se apostado em grandes investimentos em hardware e software adequados a todos os momentos dos processos - desde a admissão (aplicação on-line "COL"), conversão (CRM adaptado), pré-inscrição ("MOL") até à disponibilização da maioria dos materiais didáticos (LMS Moodle). Toda a infra-estrutura foi projetada para maximizar o e-learning, por ex., investindo em tecnologia de vídeo em todas as salas e quadros interativos. Outro componente central desta estratégia é o uso intensivo de dois aplicativos móveis dedicados - Lusofona Mobile e Lusofona Mobile Docentes - que permitem realizar a maioria das atividades académicas através de interações baseadas em dispositivos móveis. Uma componente substancial dos mecanismos enquadrados no SIGQ decorre em ambiente on-line.*

**4.3.1. If so, please provide a summary of the changes.**

*The University had been adopting the opportunities offered by IT to support the teaching and learning processes. ULHT believes that the effective use of IT, AV and online materials enhances the learning experience. It has been committed to large investments in hardware and software that are appropriate to all moments of the processes - from admission (online application "COL"), conversion (CRM adapted), pre-inscription ("MOL") until most of the teaching materials (LMS Moodle). The entire infrastructure is designed to maximize e-learning, eg. by investing in video technology in all rooms and interactive whiteboards. Another central component of this strategy is the intensive use of two dedicated mobile applications - Lusofona Mobile and Lusofona Mobile Teachers . A substantial component of the mechanisms covered by the IQAS takes place in an online environment.*

**4.4. (quando aplicável) Registaram-se alterações significativas quanto a locais de estágio e/ou formação em serviço, protocolos com as respetivas entidades e garantia de acompanhamento efetivo dos estudantes durante o estágio desde o anterior processo de avaliação.**

*Sim*

**4.4.1. Em caso afirmativo, apresentar uma síntese das alterações ocorridas.**

*Devido ao aumento de parcerias com o mercado de trabalho, os alunos de turismo têm manifestado mais facilidade na aquisição de um local de estágio. É vital comunicar à CAE o incremento da relação do Ciclo de Estudos com o meio envolvente, através do mercado de trabalho e do sector público. Faz parte, do programa de algumas Unidades Curriculares a realização de palestras ou visita de estudo sobre um tema que ajude a interpretar a realidade da actividade turística e/ou áreas transversais, assegurando a actualização do processo de ensino. Já na Unidade Curricular de Estágio/Projecto existe um conjunto de seminários (3 horas cada) com representantes do mercado de trabalho que trazem para dentro da academia o testemunho da realidade laboral. Refira-se que alguns destes elementos fazem parte da rede de antigos alunos da Universidade. Deve-se referir que a cada aluno tem um tutor/professor que faz um acompanhamento periódico do seu estágio curricular.*

**4.4.1. If so, please provide a summary of the changes.**

*Due to the increase of partnerships with market, the students of tourism have manifested more easily in the acquisition of a place of internship. We increased the relation between the Cycle of Studies and the surrounding environment, through the labor market and the public sector. At present, it is part of the program of the Curricular Units to hold a lecture, seminar, workshop or study visit on a theme that helps to interpret the reality of the tourist activity and / or transversal areas, resulting from the curricular revision, ensuring the updating of the process education. In the Internship / Project Curricular Unit there is a set of seminars (3 hours each) with representatives of the labor market that bring the testimony of the work reality into the academy. It should be noted that some of these elements are part of the University Alumni. It should be noted that each student has a tutor / teacher who follows up on their curricular internship.*

## **1. Caracterização do ciclo de estudos.**

### **1.1 Instituição de ensino superior / Entidade instituidora.**

*Universidade Lusófona De Humanidades E Tecnologia*

**1.1.a. Outras Instituições de ensino superior / Entidades instituidoras.****1.2. Unidade(s) orgânica(s) (faculdade, escola, instituto, etc.).**

*Escola De Ciências Económicas E Das Organizações (ULusofona)*

**1.3. Ciclo de estudos.**

*Turismo*

**1.3. Study programme.**

*Tourism*

**1.4. Grau.**

*Licenciado*

**1.5. Publicação do plano de estudos em Diário da República (PDF, máx. 500kB).**

[1.5.\\_ULHT\\_1\\_Turismo\\_Despacho 10678-2012 e Declaração Retificação 1606-2012.pdf](#)

**1.6. Área científica predominante do ciclo de estudos.**

*Serviços Pessoais/ Turismo*

**1.6. Main scientific area of the study programme.**

*Personal Services/ Tourism*

**1.7.1. Classificação da área principal do ciclo de estudos (3 dígitos), de acordo com a Portaria n.º 256/2005, de 16 de Março (CNAEF).**

*812*

**1.7.2. Classificação da área secundária do ciclo de estudos (3 dígitos), de acordo com a Portaria n.º 256/2005, de 16 de Março (CNAEF), se aplicável.**

*<sem resposta>*

**1.7.3. Classificação de outra área secundária do ciclo de estudos (3 dígitos), de acordo com a Portaria n.º 256/2005, de 16 de Março (CNAEF), se aplicável.**

*<sem resposta>*

**1.8. Número de créditos ECTS necessário à obtenção do grau.**

*180*

**1.9. Duração do ciclo de estudos (art.º 3 DL-74/2006, de 26 de março, de acordo com a redação do DL-63/2001, de 13 de setembro).**

*6 Semestres*

**1.9. Duration of the study programme (art.º 3 DL-74/2006, March 26th, as written in the DL-63/2001, of September 13th).**

*6 Semesters*

**1.10. Número máximo de admissões.**

*100*

**1.10.1. Número máximo de admissões pretendido (se diferente do número anterior) e respetiva justificação.**

*Propomos um aumento para 110 vagas. Devido à dinâmica que a atividade turística apresenta neste momento e à respetiva procura por parte dos futuros estudantes, assim como devido à qualidade do ensino através do seu corpo docente, previsto no Decreto-Lei n.º 74/2006, de 24 de março alterado pelo Decreto-Lei n.º 115/2013, de 7 de agosto, que garantem o bom funcionamento do ciclo de estudos.*

**1.10.1. Proposed maximum number of admissions (if different from the previous number) and related reasons.**

*We propose an increase for 110 places. Due to the dynamics that the tourist activity presents at the moment and to the respective demand by the future students, as well as due to the quality of the teaching through its faculty, provided for in Decree-Law no. 74/2006, of March 24, modified by Decree -Lei n.º 115/2013, of August 7, which guarantee the proper functioning of the study cycle.*

**1.11. Condições específicas de ingresso.**

*Podem candidatar-se a este ciclo de estudos os que apresentem candidatura através do concurso institucional de acesso e tenham aprovação a uma das seguintes provas de ingresso:*

04 Economia

17 Matemática Aplicada às Ciências Sociais

18 Português

Os candidatos podem ainda ingressar através dos regimes de mudança de par instituição/curso, ou ainda através de um Concurso Especial, de acordo com as normas legais em vigor (titulares de cursos superiores, titulares de CET's, titulares de CTSP, Maiores de 23 anos). Podem ainda ingressar os candidatos que reúnam as condições previstas no Estatuto do Estudante Internacional.

#### 1.11. Specific entry requirements.

All students that present their application through the institutional framework of access to higher education and have approval in one of the following entrance exam can apply to this degree:

04 Economy

17 Applied Mathematics to Social Sciences

18 Portuguese

Applicants can also apply via the regime of course transference, HEI transference and the Over 23 years special regime. candidates holding a diploma in a specialized technology course or higher vocational technical diploma or a degree, can also apply. Candidates who meet the requirements of the International Student Statute may also apply.

#### 1.12. Regime de funcionamento.

Outros

##### 1.12.1. Se outro, especifique:

Diurno e Pós Laboral

##### 1.12.1. If other, specify:

Daytime and after working hours

#### 1.13. Local onde o ciclo de estudos será ministrado:

Universidade Lusófona de Humanidades e Tecnologias

Campo Grande , 376

1749 -024 Lisboa

#### 1.14. Regulamento de creditação de formação e experiência profissional (PDF, máx. 500kB).

[1.14.\\_ULHT\\_creditacao-competencias2017.pdf](#)

#### 1.15. Observações.

-

#### 1.15. Observations.

-

## 2. Estrutura Curricular

### 2.1. Percursos alternativos, como ramos, variantes, áreas de especialização de mestrado ou especialidades de doutoramento, em que o ciclo de estudos se estrutura (se aplicável)

---

2.1. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras formas de organização de percursos alternativos em que o ciclo de estudos se estrutura (se aplicável) / Branches, options, profiles, major/minor, or other forms of organisation of alternative paths compatible with the structure of the study programme (if applicable)

Opções/Ramos/... (se aplicável):

Options/Branches/... (if applicable):

<sem resposta>

### 2.2. Estrutura curricular (a repetir para cada um dos percursos alternativos)

---

#### 2.2. Estrutura Curricular - --

##### 2.2.1. Ramo, opção, perfil, maior/menor, ou outra (se aplicável).

--

**2.2.1. Branches, options, profiles, major/minor, or other (if applicable)**

--

**2.2.2. Áreas científicas e créditos necessários à obtenção do grau / Scientific areas and credits that must be obtained before a degree is awarded**

Área Científica / Scientific Area	Sigla / Acronym	ECTS Obrigatórios / Mandatory ECTS	ECTS Mínimos Optativos / Minimum Optional ECTS*
Turismo/ Tourism	TUR	54	0
Gestão/ Management	GEST	29	0
Marketing/ Marketing	MKT	10	0
Contabilidade/ Accounting	CONT	6	0
Matemática/Mathematics	MAT	12	0
Ciências Sociais e Humanas/Social Sciences	CSH	13	0
Economia/Economy	EC	15	0
Geografia e Organização do Território/ Geography and Territory Organization	GOT	8	0
História/History	HIS	3	0
Filosofia/philosophy	FIL	5	0
Informática/Informatics	INF	4	0
Línguas e Literaturas Estrangeiras/ Foreign Languages and Literatures	LLE	8	0
Direito/Law	DIR	5	0
Outras Áreas/Other Areas	OA	0	8
<b>(14 Items)</b>		<b>172</b>	<b>8</b>

**2.3. Observações****2.3 Observações.**

&lt;sem resposta&gt;

**2.3 Observations.**

&lt;no answer&gt;

**3. Pessoal Docente****3.1. Docente(s) responsável(eis) pela coordenação do ciclo de estudos.****3.1. Docente(s) responsável(eis) pela coordenação do ciclo de estudos.***Mafalda Luísa de Almeida Serra Patuleia, doutorada em Turismo, em regime de tempo integral (100%)***3.2. Fichas curriculares dos docentes do ciclo de estudos****Anexo I - Álvaro de Borba Cruz Lopes Dias****3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):***Álvaro de Borba Cruz Lopes Dias***3.2.2. Ficha curricular do docente:**[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)**Anexo I - Ana Rita Esteves da Cunha Garcia****3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):***Ana Rita Esteves da Cunha Garcia***3.2.2. Ficha curricular do docente:**[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

**Anexo I - António Alberto da Cunha Abrantes****3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

*António Alberto da Cunha Abrantes*

**3.2.2. Ficha curricular do docente:**

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

**Anexo I - Eduardo Manuel Machado de Moraes Sarmiento Ferreira****3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

*Eduardo Manuel Machado de Moraes Sarmiento Ferreira*

**3.2.2. Ficha curricular do docente:**

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

**Anexo I - João Miguel Caldeira Heitor****3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

*João Miguel Caldeira Heitor*

**3.2.2. Ficha curricular do docente:**

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

**Anexo I - Jorge Manuel Mangorrinha Martins****3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

*Jorge Manuel Mangorrinha Martins*

**3.2.2. Ficha curricular do docente:**

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

**Anexo I - Mafalda Luísa de Almeida Serra Patuleia****3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

*Mafalda Luísa de Almeida Serra Patuleia*

**3.2.2. Ficha curricular do docente:**

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

**Anexo I - Marco António do Carmo Gomes Noivo****3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

*Marco António do Carmo Gomes Noivo*

**3.2.2. Ficha curricular do docente:**

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

**Anexo I - Maria Isabel Alves Duarte****3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

*Maria Isabel Alves Duarte*

**3.2.2. Ficha curricular do docente:**

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

**Anexo I - Maria João Nunes dos Santos Castelbranco da Silveira****3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

*Maria João Nunes dos Santos Castelbranco da Silveira*

**3.2.2. Ficha curricular do docente:**

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

**Anexo I - MARIA TERESA GARCIA FLORENTINO****3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

*MARIA TERESA GARCIA FLORENTINO*

**3.2.2. Ficha curricular do docente:**[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)**Anexo I - Mónica Belchior Morais de Brito****3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):***Mónica Belchior Morais de Brito***3.2.2. Ficha curricular do docente:**[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)**Anexo I - Pedro Soutelinho Correia Ribeiro****3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):***Pedro Soutelinho Correia Ribeiro***3.2.2. Ficha curricular do docente:**[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)**Anexo I - Raúl dos Santos Ribeiro Ferreira****3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):***Raúl dos Santos Ribeiro Ferreira***3.2.2. Ficha curricular do docente:**[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)**Anexo I - Vasco Ribeiro Santos****3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):***Vasco Ribeiro Santos***3.2.2. Ficha curricular do docente:**[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)**3.3 Equipa docente do ciclo de estudos (preenchimento automático)****3.3. Equipa docente do ciclo de estudos / Study programme's teaching staff**

Nome / Name	Categoria / Category	Grau / Degree	Especialista / Specialist	Área científica / Scientific Area	Regime de tempo / Employment link	Informação/ Information
Álvaro de Borba Cruz Lopes Dias	Professor Catedrático ou equivalente	Doutor		342/314 - Marketing e comércio internacional / Economia na empresa	50	<a href="#">Ficha submetida</a>
Ana Rita Esteves da Cunha Garcia	Assistente convidado ou equivalente	Licenciado	CTC da Instituição proponente	222 – Línguas e literaturas estrangeiras	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
António Alberto da Cunha Abrantes	Professor Auxiliar convidado ou equivalente	Mestre	Título de especialista (DL 206/2009)	812 - Turismo	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Eduardo Manuel Machado de Moraes Sarmiento Ferreira	Professor Associado ou equivalente	Doutor		314/812 – Economia e Turismo	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
João Miguel Caldeira Heitor	Assistente ou equivalente	Mestre		Educação - Administração Escolar - 142	50	<a href="#">Ficha submetida</a>
Jorge Manuel Mangorrinha Martins	Professor Associado ou equivalente	Doutor		Urbanismo - 581	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Mafalda Luísa de Almeida Serra Patuleia	Professor Associado ou equivalente	Doutor		Turismo - 812	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Marco António do Carmo Gomes Noivo	Assistente ou equivalente	Mestre		211 - História de Arte, Património e Turismo Cultural	50	<a href="#">Ficha submetida</a>
Maria Isabel Alves Duarte	Professor Catedrático convidado ou equivalente	Doutor		312-Sociologia Económica	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Maria João Nunes dos Santos Castelbranco da Silveira	Professor Catedrático convidado ou equivalente	Doutor		226 - Filosofia	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
MARIA TERESA	Professor Auxiliar ou	Doutor		Tecnologias da Informação e	25	<a href="#">Ficha</a>



GARCIA FLORENTINO	equivalente			Comunicação - 321		submetida
Mónica Belchior Morais de Brito	Professor Auxiliar ou equivalente	Doutor		Turismo, Lazer e Cultura - Especialização em Turismo e Desenvolvimento - 812	100	Ficha submetida
Pedro Soutelinho Correia Ribeiro	Professor Auxiliar convidado ou equivalente	Licenciado		Organização e Gestão de Empresas - 345	50	Ficha submetida
Raúl dos Santos Ribeiro Ferreira	Professor Auxiliar convidado ou equivalente	Licenciado	Título de especialista (DL 206/2009)	812 - Gestão Turística e Hoteleira	100	Ficha submetida
Vasco Ribeiro Santos	Professor Auxiliar ou equivalente	Doutor		Ciências Empresariais na Especialidade de Marketing - 342	50	Ficha submetida
					<b>1175</b>	

<sem resposta>

### 3.4. Dados quantitativos relativos à equipa docente do ciclo de estudos.

#### 3.4.1. Total de docentes do ciclo de estudos (nº e ETI)

##### 3.4.1.1. Número total de docentes.

15

##### 3.4.1.2. Número total de ETI.

11.75

#### 3.4.2. Corpo docente próprio do ciclo de estudos

##### 3.4.2. Corpo docente próprio do ciclo de estudos / Full time teaching staff

Corpo docente próprio / Full time teaching staff	Nº / No.	Percentagem* / Percentage*
Nº de docentes do ciclo de estudos em tempo integral na instituição / No. of full time teachers:	9	76.6

#### 3.4.3. Corpo docente do ciclo de estudos academicamente qualificado

##### 3.4.3. Corpo docente do ciclo de estudos academicamente qualificado / Academically qualified teaching staff

Corpo docente academicamente qualificado / Academically qualified teaching staff	ETI / FTE	Percentagem* / Percentage*
Docentes do ciclo de estudos com o grau de doutor (ETI) / Teaching staff with a PhD (FTE):	7.25	61.7

#### 3.4.4. Corpo docente do ciclo de estudos especializado

##### 3.4.4. Corpo docente do ciclo de estudos especializado / Specialized teaching staff

Corpo docente especializado / Specialized teaching staff	ETI / FTE	Percentagem* / Percentage*
Docentes do ciclo de estudos com o grau de doutor especializados nas áreas fundamentais do ciclo de estudos (ETI) / Teaching staff with a PhD, specialized in the main areas of the study programme (FTE):	4.5	38.3
Especialistas, não doutorados, de reconhecida experiência e competência profissional nas áreas fundamentais do ciclo de estudos (ETI) / Specialists, without a PhD, of recognized professional experience and competence, in the main areas of the study programme (FTE):	2	17

#### 3.4.5. Estabilidade do corpo docente e dinâmica de formação

##### 3.4.5. Estabilidade do corpo docente e dinâmica de formação / Teaching staff stability and training dynamics

Estabilidade e dinâmica de formação / Stability and training dynamics	ETI / FTE	Percentagem* / Percentage*
Docentes do ciclo de estudos em tempo integral com uma ligação à instituição por um período superior a três anos /	6	51.1

Full time teaching staff with a link to the institution for a period over three years:

Docentes do ciclo de estudos inscritos em programas de doutoramento há mais de um ano (ETI) / Teaching staff registered in a doctoral programme for more than one year (FTE):

2 17

## 4. Pessoal Não Docente

### 4.1. Número e regime de dedicação do pessoal não docente afeto à lecionação do ciclo de estudos.

*O pessoal não docente, num total de 17 elementos, encontra-se distribuído da seguinte forma:*

*Serviço de Apoio Técnico e Administrativo - 6 elementos; 5 a 100% e 1 a 50%*

*Monitores de laboratórios de Informática – 3 elementos a 50%*

*Serviço de Apoio Técnico e Administrativo - 1 elemento a 100%*

*Monitores de laboratórios de Informática– 3 elementos a 50%*

*Técnico de Apoio à Investigação – 1 elemento a 100%*

*Investigação - Monitores de laboratórios de Informática – 3 elementos a 50%*

*Para além do pessoal afeto especificamente à UO, o CE conta com os serviços de apoio de utilização comum: Serviço de Gestão da Qualidade; DRIEE; Serviço de Gestão, Planeamento e Controlo da Gestão Académica; DR; Dir. dos Serviços de Informática; Dir. Financeira (inclui SASE); Dir. Marketing e Comunicação; Facility Management; Biblioteca; Serviços Académicos; Provedor do Estudante; GAIA ; GAENEE; entre outros.*

### 4.1. Number and work regime of the non-academic staff allocated to the study programme.

*The non-teaching staff, in a total of 17 elements, is distributed as follows in the School of Economic Sciences and Organizations:*

*Technical and Administrative Support Service - 6 elements; 5 100% and 1 50%*

*Computer Labs Assistants - 3 elements 50*

*Technical and Administrative Support Service - 1 element 100%*

*Computer Lab Assistants- 3 elements 50%*

*Research Support Technician – 1 element 100%*

*Research - Computer Labs Assistants - 3 elements 50%*

*In addition to the personnel specifically assigned to the OU, the study programme has the support of the services of common use: Quality Management Service; International, Career & Entrepreneurship Office; Management, Planning and Control of Academic Management Service; Human Resources Management; IT Management; Financial Management (Including SASE); Marketing and Communication Management; Facility Management; Library; Academic Services; Student Ombudsman; GAIA; Special Educational Needs Students Office; among others.*

### 4.2. Qualificação do pessoal não docente de apoio à lecionação do ciclo de estudos.

*Os elementos efetivos não docentes afetos especificamente à UO e ao CE possuem os seguintes níveis de qualificação:*

*5 elementos – Licenciatura*

*12 elementos – Ensino secundário*

*1 elemento – 3º ciclo do ensino básico*

*Os colaboradores afetos aos serviços de utilização comum possuem a habilitação adequada ao exercício das funções que desempenham.*

### 4.2. Qualification of the non-academic staff supporting the study programme.

*Non-teaching faculty members have the following levels of qualification:*

*5 elements - Bachelor*

*12 elements – Secondary Education*

*1 element – 3rd Cycle of Basic Education*

*The employees assigned to support services of common use have the appropriate qualification for the profile of the functions they perform.*

## 5. Estudantes

### 5.1. Estudantes inscritos no ciclo de estudos no ano letivo em curso

#### 5.1.1. Estudantes inscritos no ciclo de estudos no ano letivo em curso

##### 5.1.1. Total de estudantes inscritos.

153

#### 5.1.2. Caracterização por género

**5.1.1. Caracterização por género / Characterisation by gender**

Género / Gender	%
Masculino / Male	35
Feminino / Female	65

**5.1.3. Estudantes inscritos por ano curricular.****5.1.3. Número de estudantes por ano curricular (ano letivo em curso) / Number of students per curricular year (current academic year)**

Ano Curricular / Curricular Year	Número / Number
1º ano curricular	59
2º ano curricular	45
3º ano curricular	49
	<b>153</b>

**5.2. Procura do ciclo de estudos por parte dos potenciais estudantes nos últimos 3 anos.****5.2. Procura do ciclo de estudos / Study programme's demand**

	Penúltimo ano / One before the last year	Último ano/ Last year	Ano corrente / Current year
N.º de vagas / No. of vacancies	70	70	90
N.º de candidatos / No. of candidates	73	86	105
N.º de colocados / No. of accepted candidates	56	70	79
N.º de inscritos 1º ano 1ª vez / No. of first time enrolled	43	54	70
Nota de candidatura do último colocado / Entrance mark of the last accepted candidate	102	98	100
Nota média de entrada / Average entrance mark	120	120	121

**5.3. Eventual informação adicional sobre a caracterização dos estudantes****5.3. Eventual informação adicional sobre a caracterização dos estudantes (designadamente para discriminação de informação por percursos alternativos de formação, quando existam)**

-

**5.3. Additional information about the students' characterisation (namely on the distribution of students by alternative pathways, when applicable)**

-

**6. Resultados****6.1. Resultados Académicos****6.1.1. Eficiência formativa.****6.1.1. Eficiência formativa / Graduation efficiency**

	Antepenúltimo ano / Two before the last year	Penúltimo ano / One before the last year	Último ano / Last year
N.º graduados / No. of graduates	24	19	14
N.º graduados em N anos / No. of graduates in N years*	10	12	11
N.º graduados em N+1 anos / No. of graduates in N+1 years	9	4	1
N.º graduados em N+2 anos / No. of graduates in N+2 years	5	2	0
N.º graduados em mais de N+2 anos / No. of graduates in more than N+2 years	0	1	2

**Pergunta 6.1.2. a 6.1.3.**

**6.1.2. Apresentar relação de teses defendidas nos três últimos anos, indicando, para cada uma, o título, o ano de conclusão e o resultado final (exclusivamente para cursos de doutoramento).**

-

**6.1.2. Present a list of thesis defended in the last 3 years, indicating, for each one, the title, the completion year and the result (only for PhD programmes).**

-

**6.1.3. Comparação do sucesso escolar nas diferentes áreas científicas do ciclo de estudos e respetivas unidades curriculares.**

*Na análise geral do sucesso escolar deste ciclo de estudos, percebemos que existem áreas onde se verifica uma maior dificuldade na aprendizagem dos conteúdos programáticos. Estas áreas estão intimamente relacionadas com a fraca formação de base em matemática e que se refletem em unidades curriculares como os Métodos Quantitativos, Introdução à Economia, Economia I e II. Assim, e por forma a contrariar estas dificuldades, os docentes disponibilizam um acompanhamento tutorial junto dos alunos. Este processo, não é um processo formal mas é adaptado às várias realidades de cada aluno.*

**6.1.3. Comparison of the academic success in the different scientific areas of the study programme and related curricular units.**

*In the general analysis of the school success of this cycle of studies, we noticed that there are areas where there is a greater difficulty in learning the program contents. These areas are closely related to weak basic training in mathematics and are reflected in curricular units such as Quantitative Methods, Introduction to Economics, Economics I and II. Thus, in order to counteract these difficulties, the teachers provide tutorial accompaniment to the students. This process is not a formal process but is adapted to the various realities of each student.*

**6.1.4. Empregabilidade.**

**6.1.4.1. Dados sobre desemprego dos graduados do ciclo de estudos (estatísticas da DGEEC ou estatísticas e estudos próprios, com indicação do ano e fonte de informação).**

*De acordo com os dados publicados pela DGEEC ( <http://infocursos.mec.pt/>), 2,6% dos recém-diplomados encontram-se registados no Instituto de Emprego e Formação Profissional.*

**6.1.4.1. Information on the graduates' unemployment (DGEEC or Institution's statistics or studies, referencing the year and information source).**

*According to data published by DGEEC (<http://infocursos.mec.pt/>), 2.6% of recent graduates are registered in the Institute of Employment and Professional Training.*

**6.1.4.2. Reflexão sobre os dados de empregabilidade.**

*Com os dados de que dispomos podemos comprovar que a formação ministrada no ciclo de estudo é reconhecida quer pelo mercado de trabalho quer por outras instituições de ensino superior público e privado que recebem os nossos diplomados ao nível do 2º ciclo. Além disso, a maioria dos diplomados considera que a formação obtida correspondeu ao esperado. Isto significa que foi possível ir ao encontro das expectativas dos nossos alunos e que o ensino foi sustentado por formação científica e técnica sólida e orientado para o exercício de uma profissão. Neste contexto, referimos que, ao longo do seu percurso escolar, os alunos são ouvidos no Conselho Pedagógico e em reuniões com a direção do curso, no sentido de manifestarem a sua opinião sobre o ciclo de estudos e contribuírem com sugestões de melhoria. Estas são tidas em linha de conta nas reflexões anuais efetuadas sobre os ciclos de estudo e são incorporadas nas melhorias que, na sequência, se efetuam frequentemente.*

**6.1.4.2. Critical analysis on employability information.**

*With the available data we can prove that the training provided in the study cycle is recognized both by the labor market and by other public and private higher education institutions that receive our graduates at the level of the second cycle. In addition, most graduates consider that the training obtained was as expected. This means that it was possible to meet the expectations of our students and that the teaching was sustained by solid scientific and technical training and oriented to the exercise of a profession. In this context, we mention that, throughout their school career, students are heard in the Pedagogical Council and in meetings with the direction of the course, in order to express their opinion on the cycle of studies and contribute with suggestions for improvement. These are taken into account in the annual reflections on the study cycles and are incorporated into the improvements that are subsequently made.*

## **6.2. Resultados das atividades científicas, tecnológicas e artísticas.**

---

**6.2.1. Centro(s) de investigação, na área do ciclo de estudos, em que os docentes desenvolvem a sua atividade científica**

**6.2.1. Centro(s) de investigação, na área do ciclo de estudos, em que os docentes desenvolvem a sua actividade científica / Research Centre(s) in the area of the study programme, where the teachers develop their scientific activities**

Centro de Investigação / Research Centre	Classificação (FCT) / Mark (FCT)	IES / Institution	N.º de docentes do ciclo de estudos integrados/ No. of integrated study programme's teachers	Observações / Observations
CEGOT - Centro de Estudos em Geografia e Ordenamento do Território / Centre of Studies on Geography and Spatial Planning	Very Good	Universidade de Coimbra	1	-
CEsA (Centro de Estudos sobre África, Ásia e América Latina)	-	ISEG	1	-
GOVCOPP - Research Unit on Governance, Competitiveness and Public Policies	Excellent	Universidade de Aveiro	1	-
CPES - Centro de Pesquisa e Estudos Sociais / Centre for Research and Social Studies	Fair	Universidade Lusófona de Humanidades e Tecnologias (ULHT)	1	-
CEO - Centro de Investigação de Economia e das Organizações (CEO/CIPES)	-	Universidade Lusófona de Humanidades e Tecnologias (ULHT)	2	Em processo de avaliação e reestruturação pela FCT
CIPES - Centro de Investigação em Política, Economia e Sociedade	-	Universidade Lusófona de Humanidades e Tecnologias (ULHT)	3	O CIPES- Centro de Investigação em Política, Economia e Sociedade candidatou-se recentemente à avaliação da FCT. Este é um centro multidisciplinar que inclui as áreas da Economia e da Gestão
CIC DIGITAL – polo CICANT (Centro de Investigação em Comunicações Aplicadas e Novas Tecnologias)	Fair	Universidade Lusófona de Humanidades e Tecnologias (ULHT)	1	plano de reconversão aprovado FCT
CeiED - Centro de Estudos Interdisciplinares de Educação e Desenvolvimento / Interdisciplinary Research Centre for Education and Development	Good	Universidade Lusófona de Humanidades e Tecnologias (ULHT)	1	-
Nova SBE - Nova School of Business and Economics	Excellent	Faculdade de Economia da Universidade Nova de Lisboa (FE/UNL)	1	-
DREAMS - Centro Interdisciplinar de Desenvolvimento e Investigação em Ambiente, Gestão Aplicada e Espaço / Centre for Interdisciplinary Development and Research on Environment, Applied Management and Space	Fair	Universidade Lusófona de Humanidades e Tecnologias (ULHT)	1	plano de reconversão aprovado FCT

#### Pergunta 6.2.2. a 6.2.5.

**6.2.2. Mapa-resumo de publicações científicas do corpo docente do ciclo de estudos em revistas internacionais com revisão por pares, livros ou capítulos de livros, relevantes para o ciclo de estudos.**

<http://a3es.pt/si/iportal.php/cv/scientific-publication/formId/23336b68-d024-9221-c4e6-5a576fa16d66>

**6.2.3. Mapa-resumo de outras publicações relevantes, designadamente de natureza pedagógica:**

<http://a3es.pt/si/iportal.php/cv/other-scientific-publication/formId/23336b68-d024-9221-c4e6-5a576fa16d66>

**6.2.4. Atividades de desenvolvimento tecnológico e artístico, prestação de serviços à comunidade e formação avançada na(s) área(s) científica(s) fundamental(ais) do ciclo de estudos, e seu contributo real para o desenvolvimento nacional, regional e local, a cultura científica e a ação cultural, desportiva e artística.**

*A mensuração do impacto real de atividades científicas, tecnológicas e artísticas na valorização e no desenvolvimento económico de uma sociedade ou de um País é uma tarefa de elevada complexidade. O impacto das atividades desenvolvidas no passado por este ciclo de estudos deve ser verificado no contexto mais amplo da IES em que ele se enquadra e por sua vez no contexto do projecto educativo em que esta se integra. Se considerarmos este referencial, esse impacto é muito assinalável e verificável em função da relevância desse projecto educativo na valorização e desenvolvimento económico não só de Portugal e em particular da região onde se situa a IES, mas também de todos os países de língua portuguesa, assim contribuindo para um desígnio que obviamente em muito ultrapassa os objectivos a que em situação normal pode ambicionar um ciclo de estudos no nosso país. Os Projectos de formação e investigação feitos contribuíram para um melhor conhecimento da realidade económica destes países*

**6.2.4. Activities of technological and artistic development, consultancy and advanced training in the main scientific area(s) of the study programme, and its real contribution to the national, regional and local development, scientific culture and cultural, sports and artistic activities.**

*Measuring the real impact of scientific, technological and artistic valuation and economic development of a society or a country is a task of high complexity. The impact of the activities in the past by this course of study must be seen in the broader context of the IES in which he falls and turn in the context of the educational project in which it integrates. If we consider this framework, the impact is very notable and verifiable according to the relevance of this educational project on recovery and economic development not only in Portugal and in particular the region around the ISS, but also to all Portuguese-speaking countries, as well contributing to a plan that obviously goes far beyond the goals we aspire to in normal circumstances can a cycle in our country. The training projects and research done contributed to a better understanding of economic reality in these countries.*

**6.2.5. Integração das atividades científicas, tecnológicas e artísticas em projetos e/ou parcerias nacionais e internacionais, incluindo, quando aplicável, indicação dos principais projetos financiados e do volume de financiamento envolvido.**

*-TOURISM BY SEA . COOPERAÇÃO INTERSECTORIAL PARA A INTERNACIONALIZAÇÃO DO TURISMO DE MAR. PORTUGAL 2020. AVISO N.º 04/SIAC72017 - S. DE APOIO A AÇÕES COLETIVAS 'INTERNACIONALIZAÇÃO'*  
*-Fazer ondas de arte – Programa de promoção de Literacia do Mar”. Fundo Azul – Edital n.º 6/2017 – Monitorização e Proteção do Ambiente Marinho tipologia e) – Consciencialização social sobre a importância do Mar.*  
*-(2017) O contributo das estratégias de desenvolvimento local para a sustentabilidade e a competitividade das economias locais dos territórios de baixa densidade em Portugal. O caso das comunidades Intermunicipais das Beiras e S. da Estrela (CIMBSE) e do Alentejo Central (CIMAC), Co-Investigador Responsável.*  
*-(2017) Erasmus+: Cooperation for Innovation and the Exchange of Good Practices – “Professional SMEs in Tourism – a transnational development of skills acquisition”. Projeto submetido em 29 Março de 2017 com o código de submissão C784EBB218E16241.*

**6.2.5. Integration of the scientific, technological and artistic activities on projects and/or national or international partnerships, including, when applicable, the indication of the main financed projects and the volume of financing involved.**

*-TOURISM BY SEA. INTERSECTORIAL COOPERATION FOR THE INTERNATIONALIZATION OF SEA TOURISM. PORTUGAL 2020. NOTICE NO. 04 / SIAC72017 - SUPPORT SYSTEM FOR COLLECTIVE ACTIONS 'INTERNATIONALIZATION'*  
*- Making Art Waves - Promotion Program for Sea Literacy ". Fondo Azul - Notice No. 6/2017 - Monitoring and Protection of the Marine Environment typology e) - Social awareness about the importance of the Sea.*  
*- (2017) The contribution of local development strategies to the sustainability and competitiveness of local economies of low density territories in Portugal. The case of the Intermunicipal communities of Beiras and Serra da Estrela (CIMBSE) and Central Alentejo (CIMAC), Co-Investigator Responsible.*  
*- (2017) Erasmus +: Cooperation for Innovation and the Exchange of Good Practices - "Professional SMEs in Tourism - a transnational development of skills acquisition". Project submitted on March 29, 2017 with submission code C784EBB218E16241.*

**6.3. Nível de internacionalização.**

**6.3.1. Mobilidade de estudantes e docentes**

**7.3.4. Nível de internacionalização / Internationalisation level**

	%
Percentagem de alunos estrangeiros matriculados no ciclo de estudos / Percentage of foreign students enrolled in the study programme	14
Percentagem de alunos em programas internacionais de mobilidade (in) / Percentage of students in international mobility programs (in)	3
Percentagem de alunos em programas internacionais de mobilidade (out) / Percentage of students in international mobility programs (out)	0
Percentagem de docentes estrangeiros, incluindo docentes em mobilidade (in) / Percentage of foreign teaching staff (in)	13.3
Mobilidade de docentes na área científica do ciclo de estudos (out) / Percentage of teaching staff in mobility (out)	26.7

**6.3.2. Participação em redes internacionais com relevância para o ciclo de estudos (redes de excelência, redes Erasmus).**

**6.3.2. Participação em redes internacionais com relevância para o ciclo de estudos (redes de excelência, redes Erasmus).**

*Rede Erasmus:*

*Baltijas starptautiskā*

*Sakarya University*

*Hochschule Bremen, University of Applied Sciences - Faculty of Social Sciences*

*Università degli Studi dell'Insubria*

*Maria Curie-Sklodowska University*

*ROMANIAN-AMERICAN UNIVERSITY | UNIVERSITATEA ROMÂNNO-AMERICANĂ*

*KIRKLARELI UNIVERSITY*

*Rede Overseas*

*Faculdade de Economia da Universidade Agostinho Neto - FECUAN*

*Baku International Centre of Multiculturalism*

*Khazar University International Scholarship Program*

*Centro Universitário La Salle - UNILASALLE*

Centro Universitário Univates  
 Faculdade La Salle de Lucas do Rio Verde  
 Pontifícia Universidade Católica de Campinas  
 Pontifícia Universidade Católica do Paraná - PUCPR  
 Pontifícia Universidade Católica do Rio de Janeiro (PUC-Rio)  
 Universidade Católica de Brasília  
 Universidade Católica de Goiás  
 Universidade de Fortaleza

### 6.3.2. Participation in international networks relevant to the study programme (networks of excellence, Erasmus networks).

Rede Erasmus:  
 Baltijas starptautiskā  
 Sakarya University  
 Hochschule Bremen, University of Applied Sciences - Faculty of Social Sciences  
 Università degli Studi dell' Insubria  
 Maria Curie-Skłodowska University  
 ROMANIAN-AMERICAN UNIVERSITY | UNIVERSITATEA ROMÂNNO-AMERICANĂ  
 KIRKLARELI UNIVERSITY  
 Rede Overseas  
 Faculdade de Economia da Universidade Agostinho Neto - FECUAN  
 Baku International Centre of Multiculturalism  
 Khazar University International Scholarship Program  
 Centro Universitário La Salle - UNILASALLE  
 Centro Universitário Univates  
 Faculdade La Salle de Lucas do Rio Verde  
 Pontifícia Universidade Católica de Campinas  
 Pontifícia Universidade Católica do Paraná - PUCPR  
 Pontifícia Universidade Católica do Rio de Janeiro (PUC-Rio)  
 Universidade Católica de Brasília  
 Universidade Católica de Goiás  
 Universidade de Fortaleza

## 7. Organização interna e mecanismos de garantia da qualidade

### 7.1 Sistema interno de garantia da qualidade

---

#### 7.1. Existe um sistema interno de garantia da qualidade certificado pela A3ES (S/N)?

Se a resposta for afirmativa, a Instituição tem apenas que preencher os itens 7.1.1 e 7.1.2, ficando dispensada de preencher as secções 7.2.

Se a resposta for negativa, a Instituição tem que preencher a secção 7.2, podendo ainda, se o desejar, proceder ao preenchimento facultativo dos itens 7.1.1 e/ou 7.1.2.

*Não*

#### 7.1.1. Hiperligação ao Manual da Qualidade.

<http://www.ulusofona.pt/qualidade>

#### 7.1.2. Anexar ficheiro PDF com o último relatório de autoavaliação do ciclo de estudos elaborado no âmbito do sistema interno de garantia da qualidade(PDF, máx. 500kB).

*<sem resposta>*

### 7.2 Garantia da Qualidade

---

**7.2.1. Mecanismos de garantia da qualidade dos ciclos de estudos e das atividades desenvolvidas pelos Serviços ou estruturas de apoio aos processos de ensino e aprendizagem, designadamente quanto aos procedimentos destinados à recolha de informação (incluindo os resultados dos inquéritos aos estudantes e os resultados da monitorização do sucesso escolar), ao acompanhamento e avaliação periódica dos ciclos de estudos, à discussão e utilização dos resultados dessas avaliações na definição de medidas de melhoria e ao acompanhamento da implementação dessas medidas.**

*1.A garantia da qualidade da oferta formativa - criação, revisão e extinção*

*Os procedimentos de criação de nova oferta formativa consideram os propósitos do ensino superior definidos pelo Conselho da Europa e pelas diferentes entidades nacionais, nomeadamente no que concerne à criação de uma base de conhecimento abrangente e avançada que estimule a investigação e a inovação e preveem a análise prévia sobre a pertinência e grau de alinhamento dos novos cursos com a estratégia institucional, sobre a sua adequação aos referenciais nacionais e internacionais, sobre a existência de peritos na elaboração da proposta, sobre a empregabilidade e a preparação dos estudantes para a cidadania ativa e ainda a existência de recursos humanos e materiais que suportem adequadamente o ensino e aprendizagem na(s) área(s) de cada curso.*

*A revisão dos CE decorre de propostas da direção de curso que resultam da monitorização e avaliação contínua, de*

*medidas de melhoria aprovadas no âmbito do SIGQ ou ainda de recomendações recebidas no âmbito da avaliação externa dos ciclos de estudo pela A3ES.*

*A decisão de extinção tem por base, nomeadamente, a análise de indicadores de procura e de eficiência formativa dos CE, os recursos humanos e materiais disponíveis e a sua relevância estratégica para a instituição.*

*A oferta formativa a disponibilizar em cada ano letivo é decidida pelo Reitor e Administrador, ouvidos os órgãos.*

## **2. Recrutamento e Acompanhamento dos Estudantes**

*A ULHT privilegia uma política integrada de promoção e recrutamento de novos estudantes centrada nos princípios da adequação de posicionamento e inclusão. O núcleo agregador do processo de interação com a procura é o portal de internet que, para além de elencar todos os CE oferecidos em cada ano letivo, apresenta informações diversas sobre cada curso. No mesmo portal são apresentados regulamentos e normativos que cobrem todas as fases do ciclo de estudos e do estudante na instituição.*

*Os procedimentos de reconhecimento de formação anterior e experiência profissional estão definidos no regulamento de creditação. A implementação destes procedimentos decorre via plataforma criada especificamente para o efeito – NeTCreD e tem subjacente mecanismos de garantia da eficiência, transparência e monitorização contínua do processo pela Reitoria e pelas UO, em colaboração com os Serviços Académicos, procedendo-se, sempre que necessário, à sua correção ou melhoria.*

*Anualmente é aplicado um questionário de caracterização dos novos estudantes. Os resultados deste questionário permitem conhecer melhor os novos estudantes da ULHT, no que se refere, nomeadamente, à sua origem, ao seu percurso escolar anterior, às suas motivações e expectativas quanto ao curso e à Univ. e forma como tiveram conhecimento do curso a que se candidataram.*

*Para que todos os estudantes possam conhecer a organização da instituição e aceder aos serviços de acompanhamento e suporte ao seu percurso académico, no início de cada ano letivo é promovido pela Reitoria, em colaboração com as UO e Serviços um programa de receção aos novos estudantes.*

*Durante o seu percurso académico, os estudantes dispõem de serviços e mecanismos que apoiam e promovem o seu sucesso escolar, nomeadamente:*

- i) o Gab. de Apoio à Integração dos Alunos (GAIA), Gab. de Acompanhamento dos Estudantes NEE(GAENEE) e o Serviço de Aconselhamento Psicológico.*
- ii) Utilização de mecanismos de apoio à docência, que permitem a melhoria na qualidade das UC, a identificação e partilha de boas práticas, a utilização de plataformas de apoio ao ensino e a integração de competências transversais.*
- iii) Acompanhamento de proximidade por parte das direções de CE, do Provedor do Estudante e dos SATA–Serviços de Apoio Técnico–Administrativo no acompanhamento dos estudantes e no contributo para o sucesso escolar dos mesmos.*

*Os resultados da monitorização do sucesso escolar, a partir de indicadores pré-definidos, são analisados ao nível da UC, do CE, da UO e do global da ULHT e discutidos ao nível do CE, dos C. Pedagógicos da UO e da Universidade, nos quais estão representados estudantes e docentes eleitos pelos seus pares. Constitui elemento essencial para esta análise a produção por UC do relatório da unidade curricular (RUC), uma vez que integra também todos os elementos relativos ao sucesso escolar. Com vista a mobilizar apoios que permitam responder a necessidades diversas e em ordem a assegurar o desenvolvimento e melhoria contínua dos mecanismos de ação social, os estudantes contam com o Serviço de Ação Social Escolar – SASE. No âmbito da inserção e acompanhamento dos diplomados, a ULHT conta com um leque alargado de protocolos e parcerias que potenciam atividade de cooperação, parcerias educativas, estágios (curriculares e extracurriculares), beneficiando a inserção dos estudantes na vida profissional. A Rede de Antigos Alunos da Lusófona (RAAL) tem como objetivo global potenciar oportunidades para inserção dos diplomados na vida ativa e de ligação permanente dos diplomados com a Univ.. A DRIE – Direção de Relações Internacionais, Estágio, Emprego e Empreendedorismo, presta apoio aos estudantes e diplomados, nomeadamente através da divulgação de ofertas de emprego e estágios, entre outras e ainda através da dinamização dos Programas de Apoio ao Empreendedorismo e à Criação do Próprio Emprego. No âmbito do SIGQ, recolhe-se anualmente informação sobre o percurso profissional dos seus estudantes através do inquérito aplicado on-line ao universo de diplomados dos diferentes graus e CE. Os resultados são apresentados em formato de relatório - relatórios de empregabilidade – e são discutidos no âmbito dos C. Pedagógico e Científico das UO e órgãos da ULHT e integram os relatórios de avaliação dos CE, das UO e o relatório anual da ULHT*

## **3. Monitorização e Melhoria Contínua da Qualidade dos Ciclos de estudo**

*A estratégia para o planeamento, organização, monitorização, avaliação e melhoria do ensino ministrado desenvolve-se, no essencial, em sucessivos níveis de intervenção progressivamente agregados – a UC, o CE, a UO e Univ. – e consubstancia-se na elaboração de relatórios anuais de autoavaliação.*

*O relatório da UC – RUC é elaborado pelo respetivo docente responsável com base na análise da equipa docente sobre o funcionamento da UC e em fontes de informação adicional, que se encontram disponíveis sistema de informação: a) FUC e outros elementos relativos à organização e planeamento da UC; b) Os resultados escolares dos estudantes na UC; c) Os resultados dos inquéritos relativos às perceções dos estudantes sobre o ensino/aprendizagem na UC- inquéritos pedagógicos, aplicados no final de cada semestre. O questionário inclui diversos grupos de questões relativos à autoavaliação do estudante na UC, ao desenvolvimento de competências, ao funcionamento da UC, ao desempenho pedagógico e científico dos docentes da UC e aos recursos de apoio ao ensino/aprendizagem.*

*A finalidade do RUC é promover, de forma sintética, a avaliação global do funcionamento da UC, bem como permitir uma análise crítica que conduza a identificação de fatores críticos que necessitem de intervenção e correção e, nesse contexto, a definição de um plano de melhoria.*

*O diretor do CE elabora um relatório anual, focando aspetos essenciais para o CE, considerando indicadores previstos no SIGQ. O relatório deve incluir uma análise crítica sobre a concretização de planos de atividades/melhoria apresentados para cada ano letivo; uma síntese dos pontos considerados estratégicos para o melhoria do CE, bem com um reflexão final sobre o estado de desenvolvimento, objetivos a atingir e ações de melhoria. O relatório de cada CE é discutido no âmbito do respetivo curso, enviado ao director da UO para apreciação no âmbito dos órgãos e elaboração de um relatório síntese sobre a qualidade e adequação da oferta formativa e do ensino ministrado, que inclui, nomeadamente: a) uma apreciação dos relatórios dos cursos e ações de melhoria propostas, tendo em consideração as recomendações propostas anteriormente; b) a análise dos resultados obtidos face aos padrões e metas estabelecidos; c) os principais vectores de desenvolvimento do CE: ensino e investigação; d) uma síntese de medidas e para o desenvolvimento da UO e respectivo plano de atividades.*



*Com base nos relatórios provenientes de cada UO, é elaborada uma síntese dos aspetos mais salientes da avaliação da organização e funcionamento do ensino, incluindo a atualização do painel de indicadores que constituem a tabela de indicadores de suporte ao planeamento estratégico e ao SIGQ, bem como o plano global de ação para melhoria da qualidade do ensino na ULHT.*

*Essa síntese é posteriormente integrada no relatório global de autoavaliação em que se analisa o grau de prossecução dos objetivos traçados e o funcionamento do SIGQ e se apresenta o plano global de melhoria. O rel. global de autoavaliação é discutido no âmbito dos C. Pedagógico, Científico e Universitário.*

**7.2.1. Quality assurance mechanisms for study programmes and activities developed by the Services or support structures to the teaching and learning processes, namely the procedures intended for information gathering (including the results of student surveys and the results of school success monitoring), the periodic monitoring and assessment of study programmes, the discussion and use of these assessment results in the definition of improvement measures and the monitoring of these measures implementation.**

*The procedures for the creation of a new offer training consider the purposes of higher education defined by the Council of Europe and the different national entities, regarding the creation of a comprehensive and advanced knowledge to stimulate research and innovation. Also provide an analysis on the relevance and degree of alignment of the new courses with the institutional strategy, their adequacy to national and international benchmarks, the existence of experts in the proposal preparation, the employability and preparation of students for active citizenship, and the existence of human and material resources that adequately support teaching and learning in the area (s) of each course.*

*The revision of the EC results from proposals from the direction of the course resulting from continuous monitoring and evaluation, improvement measures approved within the SIGQ framework or recommendations received in the context of the external evaluation of the study cycles by the A3ES.*

*The ending decision is based on the analysis of the EC's demand and training efficiency indicators, the available human and material resources and their strategic relevance to the institution.*

*The training offer to be made available in each year is decided by the Rector and Administrator, after hearing the bodies.*

**2. Student Recruitment and Follow-Up**

*The ULHT privileges an integrated policy of promoting and recruiting new students focused on the placement and inclusion principles adequacy. The search interaction process is the internet webpage that, besides listing all the EC offered in each year, presents several information about each course. In the same webpage are presented regulations covering all phases of the student's study cycle in the institution.*

*The procedures for recognition of previous training and professional experience are defined in the accreditation regulation. The implementation of these procedures takes place via a platform created specifically for this purpose - NETCred and has underlying mechanisms to guarantee the efficiency, transparency and continuous monitoring of the process by the Rectory and the OUs, in collaboration with the Academic Services, to its correction or improvement. Each year a questionnaire characterizing the new students is applied. The results of this questionnaire allow a better knowledge ULHT new students, in particular their origin, their previous school course, their motivations and expectations regarding the course and the University and how they were aware of the course to which they have applied.*

*For all students to know the organization of the institution and access the services and academic progression support, at the beginning of each academic year, a program of reception for new students is promoted by the Rectory in collaboration with the OUs and Services.*

*During their academic journey, students have the services and mechanisms that support and promote their school success, namely:*

- i) Student Support and Integration Office (GAIA), Office for the Follow-up of Students with Special Educational Needs (GAENEE) and Psychology Service.*
- ii) Use of teaching support mechanisms, which allow the improvement of the Curricular Unit quality, good practices identification and sharing, the use of platforms to support teaching and the integration of transversal competences.*
- iii) Proximity monitoring by CE director, Student Ombudsman and SATA - Technical and Administrative Support Services in the student's follow-up and in the contribution to the students school success.*

*The results of the school success monitoring, based on pre-defined indicators, are analyzed at the level of the Curricular Unit, the study cycle, the OU and the ULHT and discussed at the CE level, and in OU and ULHT Pedagogical Board, in which are represented students and teachers elected by their peers. It is essential for this analysis the production per Curricular Unit - the course unit report (RUC), since it also integrates all the elements related to school success. To mobilize support to respond to diverse needs and to ensure the development and continuous improvement of social action mechanisms, students rely on the School Social Action Service - SASE. In the scope of insertion and follow-up of graduates, the ULHT has a wide range of protocols and partnerships that strengthen cooperation activity, educational partnerships, internships (curricular and extracurricular), benefiting the insertion of students in professional life. ULHT Alumni Network (RAAL) has as main goal reinforce opportunities for the insertion of graduates in the active life and permanent link of the graduates with the University. The International Relations, Internship, Employment and Entrepreneurship Department (DRIE) provides support to students and graduates, through the dissemination of job offers and internships, among others, and through the promotion of Entrepreneurship Support Programs and to the Creation of Own Employment. In the scope of SIGQ, information is collected annually on the professional career of its students through the online survey applied to the universe of graduates of different grades and CE. The results are presented in report format - employability reports - and are discussed in the OU Pedagogical and Scientific Boards and ULHT Councils and are included in the evaluation reports of the EC, the OU and the annual report of the ULHT.*

**3. Monitoring and Continuous Improvement of Study Cycle Quality**

*The strategy for the planning, organization, monitoring, evaluation and improvement of the taught education develops essentially in successive levels of progressively aggregated intervention - the UC, the Course, the OU and the Univ - and is based on the elaboration of annual self-assessment reports.*

*The UC - RUC report is prepared by the responsible teacher based on the perceptions of the teaching team about the*

*UC process and on additional sources of information, which are available information system: a) FUC and other elements related to organization and planning of UC; b) The school results of the students in the UC; c) The results of surveys on student perceptions of teaching / learning in UC - pedagogical surveys, applied at the end of each semester. The questionnaire includes several groups of questions related to the student's self-assessment in the UC, the competences development, the UC functioning, the pedagogical and scientific performance of the UC professors and the teaching / learning support resources.*

*The RUC purpose is to synthesize the overall evaluation of the operation of the UC, as well as to allow a critical analysis that allows the identification of critical factors that need intervention and correction and, in this context, the definition of an improvement plan.*

*The director of each EC draws up an annual report, focusing on key aspects for the EC and indicators provided for in the SIGQ. The report shall include a critical review of the implementation of activity / improvement plans submitted for each school year; a summary of the points considered strategic for the improvement of the EC as well as final reflection on the EC state of development, goals to be achieved and improvement actions. The report of each course is discussed in the course, sent to the director of the OU for consideration within the organs and a synthesis report on the quality and adequacy of the training and teaching offered, which includes, in particular: a) an assessment of the proposed course reports and improvement actions, taking into account the recommendations previously proposed; b) the analysis of the results obtained against the established standards and targets; (c) the main drivers of EC development: education and research; d) a summary of measures for OU development and respective plan of activities.*

*Based on the reports coming from each OU, a synthesis of the most salient aspects of the evaluation of the organization and functioning of education is elaborated, including the updating of the panel of indicators that constitute the table of indicators of support to strategic planning and SIGQ, as well as the plan of action to improve the quality of teaching in the ULHT. This synthesis is then integrated into the global self-assessment report, which analyzes the degree of achievement of the objectives outlined and the functioning of the internal quality assurance system and presents the overall improvement plan. The global self-assessment report is discussed within the framework of the Pedagogical, Scientific and Univ. Councils.*

### **7.2.2. Indicação da(s) estrutura(s) e do cargo da(s) pessoa(s) responsável(eis) pela implementação dos mecanismos de garantia da qualidade dos ciclos de estudos.**

*A coordenação do SIGQ é assegurada pelo Administrador, Reitor, Diretor da Unidade Orgânica e Responsáveis científicos - pedagógicos dos ciclos de estudos a partir da consulta aos órgãos, nomeadamente o C. Pedagógico, Científico e Universitário. Na coordenação operacional dos processos intervêm os Serviços, particularmente os Serviços responsáveis pela coordenação dos esforços relativos à garantia da qualidade (SGQ). O Diretor de Curso é o responsável direto pela implementação dos mecanismos de Garantia da qualidade do CE. Nomeadamente compete-lhe garantir o planeamento, organização e monitorização do funcionamento do CE, a sua evolução e harmonização com os objetivos que lhe forem assinalados numa perspetiva de melhoria contínua.*

### **7.2.2. Indication of the structure(s) and position of the responsible person(s) for the implementation of the quality assurance mechanisms of the study programmes.**

*The SIGQ is coordinated by the Administrator, Rector, Organic Unit Director and scientific - pedagogical leaders of the study cycle, based on consultation with the boards, namely Pedagogical, Scientific and University. The Services are involved in the operational coordination of processes, particularly the Services responsible for coordinating quality assurance efforts (SGQ). The Course Director is directly responsible for implementing the CE Quality Assurance mechanisms. It is responsible for ensuring the planning, organization and monitoring of the EC functioning, its evolution and harmonization with the objectives assigned to it in a perspective of continuous improvement.*

### **7.2.3. Procedimentos de avaliação do desempenho do pessoal docente e medidas conducentes à sua permanente atualização e desenvolvimento profissional.**

*A avaliação dos docentes é feita através do cruzamento de dados diversos , em especial: informação recolhida através da inquirição dos estudantes sobre o desempenho pedagógico e científico dos docentes; avaliação de desempenho do docente por parte da Direcção e do coordenador científico do curso; produção científica , taxa de sucesso escolar dos estudantes, análise de sumários e registos de assiduidade, verificação das taxas e perfis de utilização por parte do docente das novas tecnologias de informação e da comunicação; apreciação do reconhecimento e participação dos docentes em organismos nacionais e internacionais; participação em acções de formação com vista à actualização de conhecimentos e à obtenção de graus académicos, entre outros. A ULHT dispõe de um plano de formação para desenvolvimento de competências dos docentes e definiu mecanismos de incentivo à formação com vista à progressão na obtenção de graus académicos.*

### **7.2.3. Procedures for assessing the teaching staff performance and measures leading to their ongoing updating and professional development.**

*The evaluation of the teachers is done through the crossing of diverse data, especially: information collected through the inquiry of the students on the teachers pedagogical and scientific performance; evaluation of the teacher's performance by the Management and the scientific coordinator of the course; scientific production, student success rates, summary analysis and attendance records, verification of ratio and profiles of teachers' use of new information and communication technologies; appreciation of the recognition and participation of teachers in national and international bodies; participation in training actions to update knowledge and to obtain academic degrees, among others. The ULHT has a training plan for the development of teachers' competences and defined mechanisms to encourage training to progress towards the achievement of academic degrees.*

#### **7.2.3.1. Hiperligação facultativa ao Regulamento de Avaliação de Desempenho do Pessoal Docente.**

<https://www.ulusofona.pt/pt/media-ref/avaliacao-de-desempenho-dos->

[docentes/download/regulamento\\_avaliacao\\_desempenho\\_docentes\\_ulht.pdf](#)

#### 7.2.4. Procedimentos de avaliação do pessoal não-docente e medidas conducentes à sua permanente atualização e desenvolvimento profissional.

*A definição dos objetivos da ULHT, bem como os objetivos a atingir pelas equipas de trabalho, são transmitidos semestralmente em reuniões promovidas pela Direção respetiva. Daqui resulta um claro conhecimento do trabalho esperado e a realizar por cada um, e do necessário acompanhamento e formação contínua a fomentar junto do pessoal não docente, bem como das responsabilidades de cada interveniente sobre a avaliação do seu desempenho. A par da avaliação de desempenho individual realizada por cada responsável para apreciação das competências técnicas e interpessoais do colaborador, é ainda considerada a avaliação realizada pelos estudantes e docentes aos diversos serviços da IES através da aplicação de questionários online. A ULHT promove formação, com especial incidência nas áreas das TI, organização e gestão de processos, aspetos específicos da atividade académica e/ou relativos a inovações e desenvolvimentos no sector do ensino superior (ex. aspetos legais)*

#### 7.2.4. Procedures for assessing the non-teaching staff and measures leading to their ongoing updating and professional development.

*The ULHT objectives definition, as well as the objectives to be achieved by the respective work teams, are transmitted half-yearly in meetings promoted by the University Leads. This results in a clear knowledge of the work expected and to be carried out by each one, and the necessary accompaniment and continuous training to be provided to non-teaching staff, as well as the responsibilities of each actor in assessing their performance. In addition to the individual performance evaluation carried out by each supervisor, the evaluation of the collaborator's techniques and interpersonal skills is also considered by the students and teachers to the several IES services through the application of online questionnaires. The ULHT promotes training, especially in the areas of IT, organization and management of processes, specific aspects of academic activity and / or related to innovations and developments in the higher education sector (eg legal aspects).*

#### 7.2.5. Outras vias de avaliação/acreditação nos últimos 5 anos.

*A Universidade Lusófona de Humanidades e Tecnologias, a seu pedido, foi avaliada pela EUA - European University Association em 2007. Em resultado desta avaliação a ULHT é hoje Full Member da EUA.*

#### 7.2.5. Other means of assessment/accreditation in the last 5 years.

*Universidade Lusófona de Humanidades e Tecnologias, at its request, was evaluated by EUA - European University Association in 2007. As a result of this evaluation ULHT is currently a Full Member of the EUA.*

## 8. Análise SWOT do ciclo de estudos e proposta de ações de melhoria

### 8.1 Análise SWOT global do ciclo de estudos

---

#### 8.1.1. Pontos fortes

- . *Ciclo de estudos de banda larga com uma formação sólida e actual em turismo;*
- . *Plano de estudos articulado e coerente com bibliografia actual;*
- . *Metodologias de ensino coerentes com os objetivos do ciclo de estudos nomeadamente no que diz respeito à aquisição de competências*
- . *Programas de unidades curriculares atualizados e em conformidade com os mais recentes desenvolvimentos científicos.*
- . *Docentes qualificados em diversas áreas de especialização e com elevado grau de dinamismo e proatividade;*
- . *Docentes com muita experiência profissional em empresas e organizações públicas e privadas na área do turismo;*
- . *Pessoal não docente motivado e qualificado e com elevada capacidade de iniciativa e organização pessoal;*
- . *Pessoal não docente com sentido de missão e resiliência;*
- . *Existência de laboratórios de aplicação relacionados com a hotelaria e com as tecnologias em turismo;*
- . *Unidade de investigação, CIPES. Candidatura apresentada à FCT*
- . *Parcerias com o mercado de trabalho, possibilitando uma criação de rede com os alunos.*
- . *Biblioteca física relativamente actualizada e acesso a bibliotecas virtuais*
- . *Crescente credibilização do curso no mercado e na sociedade;*
- . *Resultados médios interessantes por parte dos alunos.*
- . *Mais procura por parte de alunos oriundos do 12º ano.*

#### 8.1.1. Strengths

- . *Cycle of broadband studies with a solid and current training in tourism;*
- . *Syllabus articulated and consistent with current bibliography;*
- . *Teaching methodologies consistent with the objectives of the study cycle, in particular as regards the acquisition of skills*
- . *Course unit programs updated and in line with the latest scientific developments.*
- . *Teachers qualified in several areas of specialization and with a high degree of dynamism and proactivity;*
- . *Teachers with a lot of professional experience in companies and public and private organizations in the area of tourism;*
- . *Non-teaching staff motivated and qualified and with high capacity for initiative and personal organization;*
- . *Non-teaching staff with a sense of mission and resilience;*

- . *Existence of application laboratories related to hospitality and tourism technologies;*
- . *Research Unit, CIPES. Application submitted to FCT*
- . *Partnerships with the labor market, enabling networking with students.*
- . *Relatively updated physical library and access to virtual libraries*
- . *Growing credibility of the course in the market and society;*
- . *Interesting average results on the part of the students.*
- . *More search for students from the 12th grade.*

#### 8.1.2. Pontos fracos

- . *Alguns docentes com um modesto currículo de investigação e publicações científicas;*
- . *Menor sucesso em algumas Unidades Curriculares devido em parte a uma deficiente formação anterior na área da matemática.*
- . *Número insuficiente de publicações em revistas internacionais com revisão por pares.*
- . *Numero insuficiente de projetos de investigação financiados pela FCT.*
- . *Número ainda insuficiente de participações no programa Erasmus quer por parte de alunos quer por parte de professores.*

#### 8.1.2. Weaknesses

- . *Some professors with a modest curriculum of scientific research and publications;*
- . *Less success in some Curricular Units due in part to a previous poor training in mathematics.*
- . *Insufficient number of publications in peer-reviewed international journals.*
- . *Insufficient number of research projects funded by FCT.*
- . *There is still a lack of participation in the Erasmus program both by pupils and by teachers.*

#### 8.1.3. Oportunidades

- . *Desenvolvimento de parcerias internacionais com universidades e institutos de investigação de excelência.*
- . *Possibilidade de aumentar as participações nos programas Erasmus*
- . *Possibilidade de aumentar o número de projeto científicos que concorrem aos concursos da FCT*
- . *Aumentar o número de publicações*
- . *Ampla mercado de procura de conhecimentos no domínio da economia no espaço Lusófono.*
- . *Maior nível de exigência colocado pela legislação portuguesa no controlo de qualidade do ensino superior*

#### 8.1.3. Opportunities

- . *Development of international partnerships with universities and research institutes of excellence.*
- . *Possibility of increasing participation in the Erasmus programs*
- . *Possibility of increasing the number of scientific projects that compete for FCT competitions*
- . *Increase the number of publications*
- . *A large market for the search for knowledge in the field of economics in Lusophone.*
- . *Higher level of demand placed by Portuguese legislation on quality control in higher education*

#### 8.1.4. Constrangimentos

- . *A concorrência de outras universidades, nomeadamente as universidades públicas;*
- . *A burocracia imposta por processos constantes de creditação e auto-avaliação;*
- . *A necessidade de promover mudanças em espaços curtos de tempo;*
- . *O contexto demográfico em Portugal.*

#### 8.1.4. Threats

- . *Competition from other universities, including public universities;*
- . *The bureaucracy imposed by constant processes of accreditation and self-evaluation;*
- . *The need to promote changes in short time frames;*
- . *The demographic context in Portugal.*

## 8.2. Proposta de ações de melhoria

---

### 8.2. Proposta de ações de melhoria

#### 8.2.1. Ação de melhoria

*De acordo com o cruzamento entre os pontos fracos enumerados na análise SWOT e o Relatório de Cumprimento de Condições apresentado em fevereiro de 2015 pela CAE, o Departamento de Turismo tem vindo a desenvolver vários esforços no sentido de:*

- Reforçar o contacto com instituições nacionais e estrangeiras no sentido de estabelecer protocolos de parceria quer ao nível da investigação, quer da prestação de serviços.*
- Incentivar a participação em projetos de investigação e, conseqüentemente aumentar a publicação em revistas relevantes com revisão por pares. Nesse sentido, apresentou-se uma candidatura à FCT a um Centro de investigação, CIPES, o que permitirá enquadrar os docentes em toda a atividade de investigação.*
- Incentivar a mobilidade dos nossos estudantes e professores, promovendo sessões de esclarecimento com os alunos, com os professores e com o Departamento de Relações Internacionais e Estágios (DRIE), responsável pelo programa Erasmus. Pretende-se mostrar a importância de participar neste programa e as suas mais-valias.*

- Foi criado um acompanhamento tutorial junto de alunos que apresentam, uma deficiente formação na área da matemática e que invalida a aquisição de competências em Unidades Curriculares como os Métodos Quantitativos, Introdução à Economia, Economia I e II.
- Melhorar as condições de trabalho de todos os agentes da Escola (discentes e docentes), através da implementação de um conjunto de acções decorrentes de um plano previamente delineado no que diz respeito à melhoria dos recursos materiais e tecnológicos e também à melhoria dos espaços criados para uso exclusivo dos docentes e para a investigação.

### 8.2.1. Improvement measure

- According to the cross-reference between the weaknesses listed in the SWOT analysis and the Compliance Report presented by CAE in February 2015, the Department of Tourism has been making several efforts to:
- To strengthen contact with national and foreign institutions to establish partnership protocols, both in terms of research and the provision of services.
  - Encourage participation in research projects and, consequently, increase publication in relevant peer-reviewed journals. In this sense, an application was submitted to the FCT to a Research Center, CIPES, which will allow teachers to be integrated into all research activity.
  - Encourage the mobility of our students and teachers by providing clarification sessions with students, teachers and the Department of International Relations and Internships (DRIE), responsible for the Erasmus program. It is intended to show the importance of participating in this program and its added value.
  - It was created a tutorial accompaniment to students who present a deficient training in the area of mathematics and that invalidates the acquisition of competences in Curricular Units such as Quantitative Methods, Introduction to Economics, Economy I and II.
  - To improve the working conditions of all the agents of the School (students and teachers) through the implementation of a set of actions resulting from a plan previously outlined as regards the improvement of material and technological resources and also the improvement of spaces created for the exclusive use of teachers and for research.

### 8.2.2. Prioridade (alta, média, baixa) e tempo de implementação da medida

- Para todas as acções de melhoria apresentadas, a prioridade é alta uma vez que se trata de pontos fundamentais para um melhor funcionamento do ciclo de estudos, refira-se que as acções de melhoria proposta para as parcerias e para as condições de trabalho já estão a ser implementadas. Mais se informa que já foi apresentada a candidatura à FCT e prevê-se que no período de 2 anos possamos ter mais projetos e mais publicações. Finalmente, relativamente ao programa Erasmus, prevê-se um período de implementação de 1 ano.

### 8.2.2. Priority (High, Medium, Low) and implementation timeline.

- For all the improvement actions presented, the priority is high given that these are key points for a better functioning of the study cycle, it should be noted that the proposed improvement actions for partnerships and working conditions are already underway. be implemented. It is also informed that the application to the FCT has already been submitted and it is expected that in the period of 2 years we will have more projects and more publications. Finally, for the Erasmus program, a one-year implementation period is foreseen.

### 9.1.3. Indicadores de implementação

- . Número de parcerias nacionais e internacionais estabelecidas ao longo de cada ano lectivo;
- . Número de publicações em revistas relevantes com revisão por pares e numero de projetos de investigação;
- . Taxas de aprovação nas disciplinas de métodos quantitativos, Introdução à Economia, Economia I e II;
- . Número de alunos e professores do curso em mobilidade no âmbito do programa Erasmus.

### 9.1.3. Implementation indicators

- . Number of national and international partnerships established;
- . Number of publications in relevant journals with peer review and number of research projects;
- . Approval rates in the disciplines of quantitative methods, Introduction to Economics, Economy I and II.
- . Number of students and teachers of the mobility course under the Erasmus program.

## 9. Proposta de reestruturação curricular (facultativo)

### 9.1. Alterações à estrutura curricular

---

#### 9.1. Síntese das alterações pretendidas e respectiva fundamentação

<sem resposta>

#### 9.1. Synthesis of the intended changes and their reasons.

<no answer>

### 9.2. Nova estrutura curricular pretendida (apenas os percursos em que são propostas alterações)

---

**9.2. Nova Estrutura Curricular****9.2.1. Ramo, variante, área de especialização do mestrado ou especialidade do doutoramento (se aplicável):***<sem resposta>***9.2.1. Branch, option, specialization area of the master or speciality of the PhD (if applicable):***<no answer>***9.2.2. Nova estrutura curricular pretendida / New intended curricular structure**

Área Científica / Scientific Area (0 Items)	Sigla / Acronym	ECTS Obrigatórios / Mandatory ECTS 0	ECTS Optativos / Optional ECTS* 0
--	-----------------	---	--------------------------------------

*<sem resposta>***9.3. Novo plano de estudos****9.3. Novo Plano de estudos****9.3.1. Ramo, variante, área de especialização do mestrado ou especialidade do doutoramento (se aplicável):***<sem resposta>***9.3.1. Branch, option, specialization area of the master or speciality of the PhD (if applicable):***<no answer>***9.3.2. Ano/semestre/trimestre curricular:***<sem resposta>***9.3.2. Curricular year/semester/trimester:***<no answer>***9.3.3 Novo plano de estudos / New study plan**

Unidades Curriculares / Curricular Units (0 Items)	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
--	--	---------------------------	---------------------------------------	---------------------------------------	------	-----------------------------------

*<sem resposta>***9.4. Fichas de Unidade Curricular****Anexo II****9.4.1. Designação da unidade curricular:***<sem resposta>***9.4.2. Docente responsável e respetiva carga lectiva na unidade curricular (preencher o nome completo):***<sem resposta>***9.4.3. Outros docentes e respetivas cargas lectivas na unidade curricular:***<sem resposta>***9.4.4. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):***<sem resposta>***9.4.4. Learning outcomes of the curricular unit:***<no answer>*

**9.4.5. Conteúdos programáticos:***<sem resposta>***9.4.5. Syllabus:***<no answer>***9.4.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular***<sem resposta>***9.4.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's learning objectives.***<no answer>***9.4.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):***<sem resposta>***9.4.7. Teaching methodologies (including evaluation):***<no answer>***9.4.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular.***<sem resposta>***9.4.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.***<no answer>***9.4.9. Bibliografia de consulta/existência obrigatória:***<sem resposta>***9.5. Fichas curriculares de docente**

---

**Anexo III****9.5.1. Nome do docente (preencher o nome completo):***<sem resposta>***9.5.2. Ficha curricular de docente:***<sem resposta>*